

PROTOCOLLO D'INTESA PER LA CONCESSIONE DEL MARCHIO "QUALITÀ PARCO" DEL PARCO NATURALE ADAMELLO BRENTA PER GLI ISTITUTI SCOLASTICI

*Scuole primarie, Scuole secondarie di primo grado,
Scuole secondarie di secondo grado*

1. Introduzione

Il presente Protocollo d'Intesa intende dare applicazione alle Linee Guida per gli Istituti Scolastici approvate dal Parco Naturale Adamello Brenta, di seguito denominato Parco, con le quali vengono stabiliti i requisiti specifici che le scuole devono rispettare.

Tali linee guida sono applicative delle Linee guida generali, le quali forniscono le coordinate generali, comprensive delle finalità, delle metodologie e dei requisiti che definiscono il processo di concessione del marchio "Qualità Parco" alle scuole operanti all'interno del suo territorio.

L'applicazione di tale protocollo d'intesa dà diritto al richiedente di utilizzare il **marchio "Qualità Parco"** del Parco Naturale Adamello Brenta secondo le regole definite al punto 9.

I requisiti per l'ottenimento del marchio del Parco sono suddivisi in tre aree tematiche ovvero "requisiti in capo al Responsabile Ambientale", "educazione ambientale" e "rapporti con il Parco".

2. Istituti scolastici che possono richiedere il marchio "Qualità Parco"

Gli Istituti Scolastici che possono richiedere l'assegnazione del marchio "Qualità Parco" sono :

- a) scuola primaria
- b) scuola secondaria di primo grado
- c) scuola secondaria di secondo grado

Le scuole che possono richiedere l'assegnazione del marchio "Qualità Parco" devono rientrare negli Istituti Scolastici dei Comuni del Parco e più precisamente:

- **Istituto Comprensivo Altopiano della Paganella** (Andalo, Fai della Paganella, Molveno e Spormaggiore);
- **Istituto Comprensivo Bassa Anaunia** (Campodenno, Denno, Flavon, Sporminore e Vigo di Ton);
- **Istituto Comprensivo Bassa Val di Sole** (Caldes, Commezzadura – Mestriago, Croviana, Dimaro, Malè e Rabbi – S. Bernardo);
- **Istituto Comprensivo Chiese** (Condino, Lodrone, Pieve di Bono e Storo)
- **Istituto Comprensivo Cles** (Cles, Mione di Rumo e Varollo di Livo)
- **Istituto Comprensivo Giudicarie Esteriori** (Campo Lomaso, Fivavè, Ponte Arche, Rango, San Lorenzo e Stenico);
- **Istituto Comprensivo Tione** (Bondo, Ragoli, Roncone, Tione di Trento e Zuclò);
- **Istituto Comprensivo Tuenno** (Tassullo e Tuenno);
- **Istituto Comprensivo Val Rendena** (Caderzone, Carisolo, Darè, Giustino, Madonna di Campiglio, Pinzolo e Spiazzo).

Il marchio "Qualità Parco" viene assegnato alle singole scuole e non all'Istituto Comprensivo.

3. Gli ambiti di valutazione

Come già accennato nell'introduzione, gli ambiti di valutazione per l'assegnazione del marchio "Qualità Parco" si suddividono in tre macro-aree:

- *Requisiti in capo al Responsabile ambientale:*
 - ✓ Generale
 - ✓ Aspetti ambientali riguardanti la struttura scolastica
 - ✓ Gestione dei rifiuti

- *Educazione Ambientale:*
 - ✓ Pianificazione delle attività didattiche
 - ✓ Attività svolte sui rifiuti
 - ✓ Attività svolte sui cambiamenti globali
 - ✓ Attività svolte sulle risorse idriche
 - ✓ Attività svolte sui prodotti pericolosi
 - ✓ Attività svolte sulla gestione energetica
 - ✓ Attività svolte sulla conoscenza del territorio locale (escluse le attività svolte con il Parco)
 - ✓ Altre attività

- *Rapporti con il Parco* (partecipazione alle attività di educazione ambientale proposte dal Parco).

4. I requisiti di assegnazione del marchio "Qualità Parco"

Le scuole che rientrano nei requisiti di cui al punto 2 che intendono ricevere il marchio "Qualità Parco" devono dimostrare di possedere due presupposti fondamentali, ovvero:

- Il rispetto dei requisiti obbligatori e di quelli facoltativi nella misura indicata di seguito;
- L'impegno al miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali.

Tali presupposti si esplicano nel seguente modo.

a) I requisiti obbligatori e facoltativi

I **requisiti** per l'assegnazione del marchio si differenziano per le scuole primarie, le scuole secondarie di primo grado e le scuole secondarie di secondo grado. Le scuole che richiedono l'attestazione dovranno applicare i requisiti definiti per la propria tipologia di struttura. (allegati 1, 2 e 3).

I requisiti si suddividono in due categorie, ovvero **obbligatori** e **facoltativi**.

I requisiti **obbligatori** sono quelli che le scuole devono rispettare in toto per poter accedere al marchio. Si tratta fondamentalmente di requisiti riguardanti gli aspetti ambientali di carattere legislativo legati alla struttura, la pianificazione di attività didattiche e i rapporti con il Parco.

I requisiti facoltativi sono invece quei requisiti legati al miglioramento della gestione ambientale in un'ottica di prevenzione. Tali requisiti subiscono da parte del verificatore una valutazione sull'applicazione da parte del richiedente, ovvero:

- 0 = requisito disatteso
- 1 = requisito parzialmente applicato
- 2 = requisito applicato completamente

Il responsabile ambientale può scegliere, assieme a tutto il corpo docente, quali requisiti facoltativi applicare e secondo quali modalità, con il presupposto però di rispettare il punteggio minimo indicato per ogni singolo aspetto.

b) L'impegno al miglioramento continuo

L'impegno al miglioramento continuo rappresenta il secondo presupposto per l'assegnazione del marchio "Qualità Parco". Tale impegno si esplica da un lato in un'affermazione di principio nella mission e dall'altro un accordo concreto con il verificatore esterno sulle misure da adottare.

Alla fine della verifica iniziale, il responsabile ambientale dovrà accordarsi sugli ambiti di miglioramento che poi saranno oggetto di verifica nella successiva visita di mantenimento da parte del Parco che avverrà secondo le modalità definite al punto 6. Le azioni o gli interventi previsti nel

programma di miglioramento concordato con il responsabile ambientale verranno approvate dalla Giunta Esecutiva ed equivale a requisito obbligatorio ed è sottoposto a verifica da parte del Parco alla scadenza fissata nel programma stesso e/o dal verificatore in sede di rinnovo.

Si riassumono quindi i presupposti per la prima assegnazione del marchio:

- rispetto dei requisiti obbligatori
- rispetto dei requisiti facoltativi raggiungendo:
 - ✓ un punteggio minimo per ogni aspetto **e**
 - ✓ un punteggio minimo totale
- impegno al miglioramento continuo convenendo un programma di interventi con il verificatore al termine della verifica iniziale.

5. Modalità di assegnazione del marchio "Qualità Parco"

L'iter di attestazione e quindi di concessione del marchio "Qualità Parco" adottato dal Parco Naturale Adamello Brenta è articolato nelle seguenti fasi fondamentali:

- a. richiesta di adesione al progetto marchio "Qualità Parco" e relativa conferma di adesione da parte del Parco;
- b. comunicazione da parte del Parco, previo accordo, della data dell'attività di verifica;
- c. verifica iniziale;
- d. emissione dell'attestato e concessione del marchio;
- e. verifiche periodiche di mantenimento (vedi punto 6).

5.1 Richiesta di adesione al progetto marchio "Qualità Parco"

Per richiedere l'assegnazione del marchio del Parco è necessario rispettare i requisiti di cui al punto 3 secondo le modalità di valutazione di cui al punto 4.

In questo caso è sufficiente compilare il modulo di adesione al progetto di cui all'allegato 4 e inviarlo a:

Parco Naturale Adamello Brenta
Via Nazionale, 24 – 38080 STREMO
Tel. 0465 – 806666
Fax. 0465 – 806699
e-mail: didattica@pnab.it

Al ricevimento della richiesta di adesione al progetto marchio "Qualità Parco", il Parco esegue un riesame della richiesta e invia al richiedente una conferma di adesione che ufficializza l'accettazione della richiesta.

A fronte della conferma di adesione, il Parco provvede ad effettuare un incontro con il responsabile ambientale durante il quale verranno consegnati copia dei requisiti per l'ottenimento del marchio completa con i criteri di assegnazione dei punteggi per i requisiti facoltativi, verranno inoltre spiegati i requisiti e le modalità di assegnazione dei punteggi al fine di rendere più rapida la verifica iniziale. Quale preparazione della verifica, il responsabile ambientale dovrà reperire la documentazione richiesta dai requisiti, in modo che essa sia di facile visione durante la verifica.

Le verifiche verranno svolte durante l'anno scolastico.

5.2 Comunicazione della data della verifica

La data dell'attività di verifica per l'assegnazione del marchio "Qualità Parco" viene concordata telefonicamente e successivamente confermata per fax al responsabile ambientale presso la scuola. La data della verifica può essere modificata se la richiesta di variazione viene comunicata entro una settimana prima della verifica stessa, altrimenti in assenza di comunicazione, la verifica si ritiene tacitamente confermata.

5.3 Verifica iniziale

La verifica iniziale ha lo scopo di accertare che i requisiti specifici siano messi in pratica in maniera efficace, soddisfacendo quindi i requisiti obbligatori e, per i requisiti facoltativi, i punteggi minimi previsti per i singoli aspetti e sul totale.

Le verifiche vengono affidate a soggetti interni al Parco, nominati dalla Giunta Esecutiva del Parco.

Il verificatore procede quindi alla valutazione dell'effettiva applicazione e conformità rispetto ai requisiti allegati al presente protocollo d'intesa attraverso la raccolta di evidenze oggettive, l'esame di documenti, l'osservazione diretta delle attività, l'effettuazione di colloqui con il responsabile ambientale, ecc...

Il responsabile ambientale è tenuto a fornire al verificatore la massima collaborazione durante tutte le fasi descritte; in particolare deve permettere al verificatore di accedere alle aree in cui si svolgono le attività oltre che a rendere disponibile al verificatore la documentazione e le informazioni che dimostrino l'applicazione dei requisiti previsti per le scuole.

Il verificatore, a suo insindacabile giudizio, determina la classificazione dei punteggi da assegnare ai singoli requisiti facoltativi.

Al termine delle attività di verifica, il verificatore procede al computo finale dei punteggi assegnati ai singoli requisiti facoltativi e concorda con il richiedente il programma di miglioramento.

Con tale programma vengono definite le attività da svolgere entro la successiva verifica di mantenimento. La realizzazione del programma verrà controllata durante la verifica di mantenimento ed è requisito obbligatorio per il successivo mantenimento del marchio "Qualità Parco".

5.4 Integrazione di documentazione

Ai responsabili ambientali è concessa la possibilità di integrare la documentazione riscontrata mancante durante l'audit attraverso la consegna direttamente all'Ente Parco nel lasso di tempo che va dall'audit alla riunione di Comitato Tecnico. Tale documentazione può riferirsi al massimo a 3 requisiti, siano essi obbligatori o facoltativi (e quindi finalizzati all'ottenimento dei punteggi minimi). Nel caso in cui la documentazione da integrare sia maggiore a 3 requisiti, la scuola dovrà essere sottoposta ad un'ulteriore verifica da parte del personale del Parco.

5.5 Prescrizione e suggerimento

Il Comitato Tecnico ha la facoltà di concedere lo stesso, anche in assenza di alcuni requisiti, ordinando prescrizioni e suggerimenti. Con la prescrizione, l'azienda ottiene il marchio ma si impegna, entro un tempo stabilito dallo stesso Comitato, a produrre uno o più documenti, oppure ad agire su uno dei fattori indicati. Non possono essere assegnate più di 3 prescrizioni.

Il suggerimento, invece, rappresenta un consiglio, di applicazione facoltativa, con finalità di stimolo ad un ulteriore miglioramento; in caso di mancato ottemperamento dei suggerimenti, questi dovranno essere inseriti nel programma di miglioramento.

5.6 Sanzioni

Nel caso di mancato ottemperamento delle prescrizioni dovrà essere disposto il ritiro/sospensione della concessione del marchio (vedi punto 7).

5.7 Pubblicazioni e depliant Parco

Il Parco Naturale Adamello Brenta al fine di promuovere la propria immagine e nell'intento di sensibilizzare l'opinione pubblica nei confronti dell'ambiente e della cultura naturalistica, si è dotato di una serie di pubblicazioni, quali veicolo informativo.

Con propria delibera n. 118 di data 06 novembre 2003, la Giunta Esecutiva del Parco ha stabilito di consegnare una copia gratuita delle pubblicazioni edite dal Parco a tutte le scuole che rientrano nel territorio del Parco, in particolare:

- Gli anfibi ed i rettili del Parco Adamello – Brenta
- I ghiacciai del Parco Naturale Adamello Brenta
- Insettivori e piccoli roditori del Trentino
- I fiori del P.N.A.B.
- Le malghe del P.N.A.B.
- Libretto "Amico orso e Giochiamo con l'Orso Osvaldo"
- Libretto "Lo stambecco"
- Libretto "Val Algone"
- Libretto "Alberi monumentali"
- Libretto "Le valli del Parco"

Per l'assegnazione del marchio Qualità Parco, dovranno essere presenti nella biblioteca della scuola, tutte le pubblicazioni di cui sopra, pertanto dovrà essere cura del responsabile ambientale di controllare e richiedere le eventuali copie mancanti.

Nell'angolo dedicato al Parco, dove dovrà essere posizionata la bacheca consegnata dal Parco, nella quale dovranno essere presenti i seguenti depliant:

- presentazione
- geopark
- prodotti tipici
- educazione ambientale

5.8 Emissione dell'attestato e concessione del marchio "Qualità Parco"

La check list di verifica ed il rapporto di verifica vengono sottoposti al Comitato Tecnico Marchio del Parco.

In particolare il Comitato Tecnico Marchio è composto dai seguenti membri:

- direttore del Parco (con funzioni di Presidente)
- 2 esperti tecnici e rappresentanti degli insegnanti
- responsabile del settore didattica

Svolge funzioni di segreteria un dipendente del Parco.

I componenti dei Comitati sono nominati dalla Giunta Esecutiva del Parco.

Il Comitato Tecnico Marchio, sulla base della documentazione di cui sopra, verifica l'attività svolta dal personale del Parco e in caso di dubbi interpretativi sull'assegnazione dei punteggi facoltativi segnalati dal verificatore nell'ambito dell'audit iniziale, decide il punteggio definitivo e delibera in condizioni di maggioranza una proposta di emissione dell'attestato e quindi di concessione del marchio "Qualità Parco". In caso di parità prevale il voto del Presidente.

Sulla base di tale proposta la Giunta Esecutiva delibera l'assegnazione del marchio "Qualità Parco" entro 60 giorni dalla data della verifica iniziale.

L'attestato viene numerato con un numero progressivo e non riporta data di scadenza. In prima applicazione l'attestazione ha durata biennale a partire dal giorno successivo alla data di approvazione della delibera di attestazione approvata dalla Giunta Esecutiva. La sua validità è subordinata al superamento delle verifiche periodiche di mantenimento biennali di cui al punto 6.

6. Modalità di mantenimento del marchio "Qualità Parco"

Le verifiche periodiche di mantenimento hanno lo scopo di accertare la continua e conforme applicazione del Protocollo d'Intesa e l'attuazione del piano di miglioramento stabilito nell'ambito della verifica iniziale. Inoltre viene controllato l'uso corretto dell'attestato e del marchio "Qualità Parco" del Parco Naturale Adamello Brenta.

le visite di mantenimento vengono effettuate sempre da personale interno al Parco e si svolgono con cadenza **biennale**.

Analogamente alla verifica iniziale, la durata del rinnovo dell'attestazione decorre dal giorno successivo alla data di approvazione della delibera di attestazione approvata dalla Giunta Esecutiva.

Il Parco si riserva di richiedere annualmente documentazione attestante l'effettuazione delle manutenzioni periodiche e documentazione inerente la contabilizzazione dei consumi, acquisti, ecc...

7. Sospensione e ritiro del marchio "Qualità Parco"

La Giunta Esecutiva del Parco, su proposta del Comitato Tecnico Marchio, può decidere di sospendere il certificato di attestazione e quindi l'assegnazione del marchio "Qualità Parco" del Parco Naturale Adamello Brenta per le seguenti motivazioni:

- mancato rispetto dei requisiti obbligatori e mancato raggiungimento dei punteggi minimi previsti per i requisiti facoltativi accertato durante le verifiche periodiche di mantenimento;
- mancato rispetto delle regole per l'uso del marchio "Qualità Parco" del Parco Naturale Adamello Brenta.

La comunicazione della sospensione del marchio "Qualità Parco" avverrà per iscritto, con lettera raccomandata o mezzo equivalente; in tale comunicazione verranno indicate le scadenze entro le quali dovranno essere adottate le misure necessarie per il rispetto dei requisiti del marchio. Alla decorrenza di tali scadenze avverrà una visita di sorveglianza.

In caso di esito positivo, l'azienda potrà continuare a fregiarsi del marchio "Qualità Parco"; in caso contrario il certificato di attestazione ed il marchio verranno definitivamente ritirati. Anche in questo caso l'azienda riceverà una comunicazione scritta e avrà tempo 6 mesi da tale data per eliminare dal proprio materiale pubblicitario o altro del marchio "Qualità Parco".

L'attestato viene annullato/ritirato se l'organizzazione non intende continuare a mantenere l'attestazione e confermerà questa sua volontà per iscritto.

L'annullamento/ritiro verrà comunicato alla scuola mediante lettera raccomandata o altro mezzo equivalente.

Il ritiro dell'attestato comporta ovviamente anche il ritiro del marchio "Qualità Parco".

9. Aggiornamento dei requisiti

La Giunta Esecutiva ha la facoltà di aggiornare i requisiti per l'assegnazione del marchio "Qualità Parco" del Parco Naturale Adamello Brenta. Nel caso vengano apportate modifiche sostanziali al Protocollo d'Intesa, il Parco provvederà a:

- informare le scuole interessate;
- specificare la data effettiva da cui i cambiamenti entrano in vigore.

Le aziende che hanno già ricevuto il marchio "Qualità Parco" dovranno adeguarsi ai nuovi requisiti entro la visita di mantenimento successiva all'entrata in vigore dei nuovi requisiti o comunque secondo tempi da convenire con il Parco.

L'organizzazione ha il diritto di rinunciare all'utilizzo del marchio "Qualità Parco" nel caso in cui ritenga di non adeguare il proprio sistema ai cambiamenti del Protocollo d'Intesa. Tale decisione deve essere comunicata per iscritto al Parco.

10. Regole per l'uso del logo "Qualità Parco"

L'assegnazione del marchio da parte della Giunta esecutiva del Parco avviene in concomitanza con l'emissione del certificato di attestazione. Solo dopo la consegna dell'attestato, da parte del Parco, la scuola potrà utilizzare il logo "Qualità Parco". Il marchio è e rimarrà di esclusiva proprietà del Parco Naturale Adamello Brenta che lo concederà in uso a titolo gratuito a quelle scuole che rispettano i criteri del Protocollo d'Intesa emanato dal Parco per gli istituti scolastici.

Il marchio "Qualità Parco" potrà essere utilizzato per le seguenti iniziative:

- carta intestata
- sito internet della scuola
- comunicazioni per gli alunni/genitori

Il mancato rispetto delle regole di cui sopra comporta la sospensione o il ritiro del marchio "Qualità Parco" secondo le modalità definite al punto 7.

11. Reclami

Ogni scuola aderente al progetto "Qualità Parco" ha la facoltà di presentare reclami in forma scritta riguardo a:

- modalità di effettuazione delle verifiche presso le scuole (ad es. contestazione riguardo il punteggio assegnato ad uno o più specifico/i requisito/i facoltativo/i);
- mancato accordo sulle contestazioni apportate dal Parco sull'utilizzo del marchio o del certificato di attestazione.

Il reclamo può essere indirizzato alla Giunta Esecutiva del Parco che provvede a dare una risposta scritta allo scrivente entro 60 giorni dal ricevimento, su parere del Comitato Tecnico Marchio per la casistica di cui al punto a).

12. Costi

I costi per l'effettuazione delle verifiche iniziali e le verifiche di mantenimento biennali sono a carico del Parco. Pertanto l'adesione, da parte delle scuole, al progetto "Qualità Parco" è gratuita.

13. Iniziative di supporto alle scuole con il marchio "Qualità Parco"

Il Parco intende privilegiare e supportare le scuole che hanno ottenuto il marchio Qualità Parco attraverso attività di comunicazione e attività didattiche, in particolare:

- i nominativi delle scuole attestate saranno contenuti nella pagina internet del Parco;
- progetto Junior Ranger
- consegna durante l'anno scolastico del calendalibro e del buono per ricevere in omaggio la Parco Card.
- ecc.

14. Allegati

Allegato 1: Requisiti per scuole primarie

Allegato 2: Requisiti per scuole secondarie di primo grado

Allegato 3: Requisiti per scuole secondarie di secondo grado

Allegato 4: Modulo di richiesta per l'assegnazione del marchio