

**Cristiano Trotter**

Via Stretta, 1 - 38050 MEZZANO - (TN)

Tel cell. [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

cod. fisc. [REDACTED]

**Data di nascita:** 27/11/1964;

**Luogo di nascita:** Mezzano (TN);

**In possesso di patente tipo B. Auto munito**

**Studi**

1990: **Laurea in giurisprudenza**

Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Giurisprudenza

1983: **Diploma di Maturità Scientifica.**

Liceo scientifico "Dal Piaz". Feltre

**Corsi di formazione**

1991 - 2016: **Vari corsi di formazione** e di approfondimento riguardanti le materie giuridiche, tecniche ed amministrative rilevanti per l'espletamento delle funzioni rivestite alle dipendenze dell'Ente Parco.

**Qualifiche specifiche**

2011

Viene iscritto, a seguito di valutazione dei titoli (punti 12,20) e di colloquio (punti 30,00) nell'elenco previsto dall'articolo 13 del Decreto del Presidente della Provincia 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg, per gli idonei all'esercizio dell'attività di direttore di parco.

## **Esperienze di Lavoro e professionali**

Gennaio 1991 – Settembre 2017: **dipendente dell'Ente Parco "Paneveggio – Pale di San Martino", con inquadramento di collaboratore amministrativo (1991 – 1997), funzionario amministrativo (1997 – 1999), direttore di ufficio amministrativo (1999 – 2017).**

## **Capacità e competenze personali e professionali**

- 1991 - 1993 Dedicò la propria attività lavorativa, in collaborazione con la Direzione, alla organizzazione generale e amministrativa del nuovo ente di gestione del Parco, curando gli aspetti riguardanti la strutturazione delle attività e degli interventi in settori funzionali, la gestione del personale, la realizzazione dell'impianto strutturale sul territorio.
- 1992 – 1996 Ha collaborato attivamente nell'iter di formazione e approvazione del Piano del Parco, curato dal prof. Franco Viola, dell'Università di Padova e coordinato dall'arch. Giovanni Pezzato, dal dott. Mario Scalet e dal prof. Matelda Reho, dell'Università di Venezia, partecipando alle fasi di verifica giuridica e amministrativa dei contenuti, e di redazione degli elaborati definitivi adottati dagli Organi di gestione del Parco.
- 1996 – 1998 Segue le fasi organizzative e procedurali del progetto speciale "Sentiero etnografico del Vanoi", curato dall'arch. Fiorenza Bortolotti, occupandosi degli atti preparatori e di gestione dei finanziamenti e degli interventi attuativi.
- 1991 – 2017 E' preposto alla cura degli atti e delle attività generali dell'Ente Parco nei settori giuridico e amministrativo.
- 1991 – 2017 Partecipa in via continuativa alle sedute degli Organi dell'Ente, con compiti preparatori, propositivi, organizzativi e di segreteria.
- 1991 – 2017 Cura e predispone i provvedimenti di gestione complessiva della Amministrazione: Programmi annuali di gestione e Bilanci di previsione annuali e pluriennali.
- 1996 – 2017 Partecipa alla programmazione pluriennale delle attività dell'Ente, definendo le fasi dei procedimenti amministrativi di attuazione del disposto del Piano del Parco.
- 1991 – 2017 E' responsabile della formazione e della redazione degli schemi degli atti amministrativi generali e particolari dell'Ente Parco: regolamenti attuativi del Piano del Parco, provvedimenti a carattere generale, atti amministrativi puntuali.

- 1997 - 2000 Partecipa, quale componente di un Comitato tecnico di coordinamento istituito dall'Ente Parco e dal Comune di Canal San Bovo, alla creazione e alla gestione di un "Ecomuseo del Vanoi".
- 2008 - 2015 Collabora alla impostazione, alla redazione e alle fasi di adozione della variante/revisione generale del Piano del Parco, anche quale componente degli organismi interni di redazione del Piano.

Mezzano, settembre 2017

Cristiano Trotter



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

