

Strembo, 12 maggio 2016

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

---

Oggetto: Programma periodico di spesa n. 2/2016 per interventi nel campo dell'educazione ambientale e divulgazione per scuole, visitatori e turisti: approvazione e prenotazione della spesa ai sensi dell'art. 56 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

---

Il Comitato di gestione con proprio provvedimento n. 30 di data 29 dicembre 2015 ha approvato il "*Piano triennale delle attività anni 2016, 2017 e 2018*" del Parco Adamello - Brenta, nel quale si prevede, fra gli interventi nel campo dell'Educazione ambientale, una serie di proposte volte a diffondere la conoscenza del Parco ed a sensibilizzare l'opinione pubblica nei confronti delle aree protette.

Come per gli anni scorsi, anche per l'anno 2016 verrà mantenuta la suddivisione delle proposte del Parco in tre grandi aree tematiche:

1. "Vivere il Parco" con le attività stanziali presso le foresterie di Mavignola, Malga Valagola e presso la Casa Natura di Villa Santi;
2. "Il Parco a scuola" con progetti che prevedono incontri in classe e uscite sul territorio;
3. "Le Case del Parco" con proposte della durata di una giornata con visita alle Case del Parco e breve escursione.

Inoltre nell'ambito delle attività rivolte alle scuole si prevede di:

- proseguire con l'attestazione di nuove scuole nell'ambito del progetto "Qualità Parco per gli Istituti scolastici" con l'applicazione del protocollo e con il rinnovo per le scuole già attestate;
- proseguire con il progetto rivolto alle scuole attestate Qualità Parco inserito nel più ampio progetto proposto da Europarc intitolato "Junior Ranger";
- effettuare presso le foresterie di Mavignola e Valagola attività didattiche stanziali che prevedono il soggiorno presso le strutture per alcuni giorni con varie attività in collaborazione con le Scuole di alpinismo locali;
- effettuare presso la Casa Natura di Villa Santi attività didattiche stanziali che prevedono il soggiorno dei partecipanti presso la struttura per alcuni giorni con la conduzione di laboratori creativi e dimostrazioni. (es. caseificazione, laboratorio della lana ecc.) e attività con gli animali;
- attività nelle Case del Parco per scuole e visitatori.

Per quanto riguarda le attività rivolte ai visitatori e turisti verranno organizzate e proposte le iniziative rientranti nel progetto "Un'estate da Parco" e "Parcocard" e definite in accordo con le Aziende per il Turismo, Gruppi Guide Alpine, Pro loco e Musei del territorio del Parco. A tal fine verranno stipulate convenzioni e accordi che regolamentano le varie collaborazioni.

Le descrizioni di queste iniziative ed il loro presunto costo sono contenute nel programma periodico di spesa n. 2/2016, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, redatto dal Coordinatore dell'area didattica, dott.ssa Chiara Scalfi.

Le spese sono relative ad acquisizioni ricorrenti nel campo dell'educazione ambientale con particolare riferimento agli interventi per la fruizione didattica dell'area protetta.

In particolare si proseguirà con la progettazione e la redazione di schede guida a supporto dei progetti di educazione ambientale inseriti nel "curricolo verticale di educazione ambientale" per le scuole del Parco convenzionate e verranno predisposti ed acquistati tutti i materiali didattici e gli strumenti necessari per lo svolgimento delle attività didattiche in aula, all'aperto e di laboratorio.

Rientrano nella voce di spesa complessiva anche i noleggi pullman e acquisto biglietti del servizio di trasporto pubblico per trasportare le scolaresche del Parco e i visitatori/turisti oltre ai costi necessari per il coordinamento, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività stanziali presso le foresterie del Parco.

Nella Casa Natura di Villa Santi si effettueranno soprattutto attività didattiche stanziali rivolte a scolaresche, gruppi e famiglie che includono il soggiorno dei partecipanti presso la struttura per alcuni giorni con la conduzione di laboratori creativi e dimostrazioni (es. caseificazione). Sarà quindi necessario provvedere al rifornimento della cucina ed all'acquisto del materiale di consumo necessario oltre che alle pulizie.

A fine agosto e primi di settembre verrà organizzato il consueto corso di formazione per gli insegnanti degli Istituti Comprensivi del Parco che si svolgerà presso la foresteria di Mavignola con il coinvolgimento di eventuali relatori esterni.

Si prevede una quota di spesa per il materiale vario necessario all'attività didattica a scuola e in ufficio.

Le spese preventivate per le forniture ed i servizi in oggetto sono disciplinate dall'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e rientrano nelle spese necessarie per il funzionamento dell'Ente Parco ai sensi del comma 2., dell'articolo citato. Inoltre, quanto ai limiti per ciascun atto di spesa, ci si dovrà attenere alle disposizioni di cui al citato articolo 32 della L.P. 23/90, e al relativo regolamento di esecuzione.

Per quanto riguarda invece gli incarichi di studio, ricerca e consulenza ci si attiene a quanto indicato negli articoli 39 sexies e 39 septies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23.

Visto il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2016 - 2018 e il relativo bilancio finanziario gestionale, adottati dalla Giunta esecutiva e dal Comitato di gestione, rispettivamente con deliberazioni n. 151 di data 17 dicembre 2015 e n. 29 di data 29 dicembre 2015, risulta opportuno, per la realizzazione degli interventi relativi alla fruizione didattica e turistica dell'area protetta e per l'acquisto degli strumenti divulgativi contenuti nel programma periodico di spesa oggettivato, assumere, ai sensi dell'art. 56 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, le seguenti prenotazioni di spesa:

- euro 12.000,00, sul capitolo 550 articolo 2 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 (codice voce di bilancio U.1.03.01.02.000), quale somma presunta per l'acquisto di beni di consumo;
- euro 1.000,00, sul capitolo 570 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 (codice voce di bilancio U.1.03.02.04.000), quale somma per formazione e addestramento del personale relativo all'educazione ambientale;
- euro 12.220,00, sul capitolo 580 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 (codice voce di bilancio U.1.03.02.07.000), quale somma per noleggio bus e servizio di gestione sito prenotazioni on line;
- euro 15.000,00, sul capitolo 600 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 (codice voce di bilancio U.1.03.02.11.000), quale somma per incarichi professionali e specialistici;
- euro 3.000,00, sul capitolo 610 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 (codice voce di bilancio U.1.03.02.12.000), quale somma per fornitura di servizi da agenzie di lavoro interinale e incarichi occasionali;
- euro 25.000,00, sul capitolo 620 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 (codice voce di bilancio U.1.03.02.13.000), quale somma per fornitura di servizi ausiliari;
- euro 5.000,00, sul capitolo 630 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 (codice voce di bilancio U.1.03.02.14.000), quale somma per servizi di ristorazione;
- euro 450,00 sul capitolo 640 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 (codice voce di bilancio U.1.03.02.15.000), quale somma per servizio di trasporto pubblico.

La liquidazione ed il pagamento della spesa impegnata avverrà con le modalità di cui agli artt. 57 e 58 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, agli artt. 57 e 59 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e all'art. 14 del Decreto del Presidente della Provincia n. 3-

35/Leg. di data 21 gennaio 2010, ossia dal Direttore dell'Ente, titolato pure alla firma dei mandati.

L'assunzione dell'impegno di spesa sul programma periodico di spesa citato seguirà le modalità di cui all'art. 56 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011 e all'art. 55, comma 4., della L.P. n. 7 del 14 settembre 1979.

Risulta inoltre necessario autorizzare l'economo al pagamento di spese minute che si rendessero necessarie previste nel programma di spesa citato e di disporre a favore dello stesso uno o più titoli di spesa a lui intestati.

Tutto ciò premesso,

#### IL DIRETTORE

- visti gli atti citati in premessa;
- rilevata l'opportunità della spesa;
- vista la deliberazione della Giunta esecutiva n. 151 di data 17 dicembre 2015 *"Adozione della proposta di Bilancio di previsione del Parco Adamello - Brenta per gli esercizi finanziari 2016 - 2018 e relativo bilancio finanziario gestionale"*;
- vista la deliberazione del Comitato di gestione n. 29 di data 29 dicembre 2015 *"Adozione del Bilancio di previsione del Parco Adamello - Brenta per gli esercizi finanziari 2016 - 2018, da sottoporre alla Giunta provinciale"*;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 26 gennaio 2001, n. 176, che approva il *"Regolamento di attuazione del principio della distinzione tra funzioni di indirizzo politico - amministrativo e funzione di gestione"* del Parco Adamello - Brenta;
- visto lo stanziamento di bilancio che presenta la necessaria disponibilità;
- visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche;
- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modifiche;
- visto il regolamento di attuazione della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 concernente: *"Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento"*, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg.;
- vista la legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11 e successive modifiche;
- visto il D.P.P. di data 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg. *"Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dei parchi naturali provinciali, nonché la procedura per l'approvazione del Piano del Parco (articoli 42, 43 e 44 della legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11)"*,

## determina

1. di approvare il programma periodico di spesa n. 2/2016, allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, per euro 57.670,00, di cui euro 16.000,00 da realizzarsi in economia ai sensi dell'art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 ed euro 16.000,00 da realizzarsi ai sensi degli articoli 39 sexies e 39 septies della medesima legge provinciale;
2. di prendere atto fin d'ora che i singoli atti di spesa per l'esecuzione dei lavori previsti nel programma periodico di spesa n. 2/2016, non supereranno il limite sancito dall'art. 32, comma 3., della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;
3. di dare atto che saranno ammesse variazioni compensative fra le varie tipologie di spesa all'interno del capitolo/articolo, nella misura massima del 20%, dell'importo assunto nel medesimo capitolo/articolo con il programma di spesa autorizzato con il presente provvedimento;
4. di assumere, ai sensi dell'art. 56 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, le seguenti prenotazioni di spesa:
  - euro 12.000,00, sul capitolo 550 articolo 2 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 (codice voce di bilancio U.1.03.01.02.000), quale somma presunta per l'acquisto di beni di consumo;
  - euro 1.000,00, sul capitolo 570 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 (codice voce di bilancio U.1.03.02.04.000), quale somma per formazione e addestramento del personale relativo all'educazione ambientale;
  - euro 12.220,00, sul capitolo 580 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 (codice voce di bilancio U.1.03.02.07.000), quale somma per noleggio bus e servizio di gestione sito prenotazioni on line;
  - euro 15.000,00, sul capitolo 600 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 (codice voce di bilancio U.1.03.02.11.000), quale somma per incarichi professionali e specialistici;
  - euro 3.000,00, sul capitolo 610 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 (codice voce di bilancio U.1.03.02.12.000), quale somma per fornitura di servizi da agenzie di lavoro interinale e incarichi occasionali;
  - euro 25.000,00, sul capitolo 620 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 (codice voce di bilancio U.1.03.02.13.000), quale somma per fornitura di servizi ausiliari;
  - euro 5.000,00, sul capitolo 630 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 (codice voce di bilancio U.1.03.02.14.000), quale somma per servizi di ristorazione;

- euro 450,00 sul capitolo 640 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 (codice voce di bilancio U.1.03.02.15.000), quale somma per servizio di trasporto pubblico.
5. di liquidare il pagamento della spesa impegnata con le modalità di cui agli artt. 57 e 58 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, agli artt. 57 e 59 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e all'art. 14 del Decreto del Presidente della Provincia n. 3-35/Leg. di data 21 gennaio 2010, ossia dal Direttore dell'Ente, titolato pure alla firma dei mandati;
  6. di stabilire che l'assunzione dell'impegno di spesa sul programma periodico di spesa citato seguirà le modalità di cui all'art. 56 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011 e all'art. 55, comma 4., della L.P. n. 7 del 14 settembre 1979;
  7. di autorizzare l'economo al pagamento di spese minute che si rendessero necessarie previste nel programma periodico di spesa di cui al punto 1. e di disporre a favore dello stesso uno o più titoli di spesa a lui intestati.

Il Direttore  
f.to dott. Roberto Zoanetti

CS/ad



***PROGRAMMA PERIODICO DI SPESA n. 2/2016***

**Acquisizioni ricorrenti nel campo dell'Educazione Ambientale e divulgazione per scuole, visitatori e turisti.**

Strembo, 12 maggio 2016

La coordinatrice della didattica  
f.to dott.ssa Chiara Scalfi

Parte integrante e sostanziale della determinazione del Direttore n. 39 di data 12 maggio 2016.

Il Direttore  
f.to dott. Roberto Zoanetti

## RELAZIONE TECNICA

Il Comitato di gestione con proprio provvedimento n. 30 di data 29 dicembre 2015 ha approvato il *"Piano triennale delle attività anni 2016, 2017 e 2018"* del Parco Adamello - Brenta, nel quale si prevede, al pari degli anni precedenti, la realizzazione di attività didattiche rivolte alle scuole e iniziative per residenti e turisti allo scopo di diffondere la conoscenza del Parco Naturale Adamello - Brenta e sviluppare il senso del rispetto dell'ambiente che ci circonda.

Questi interventi sono compresi nel Macroaggregato di bilancio "Acquisti di beni e servizi" del programma 2 "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Educazione ambientale" della Missione 9 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente" del programma annuale di gestione del 2016.

Il presente Programma periodico di spesa riguarda l'acquisizione di servizi e forniture che costituiscono ordinariamente oggetto di acquisti ricorrenti per l'Ente in modo da portare a termine i progetti di educazione ambientale programmati per quest'anno e finalizzati alla fruizione didattica e turistica dell'area protetta nonché all'acquisizione di strumenti didattici.

L'ormai consolidata attività didattica organizzata nelle foresterie del Parco a Sant'Antonio di Mavignola, Valagola e presso la Casa Natura "Villa Santi" necessita di continue spese relative soprattutto al vitto e alloggio degli studenti/ospiti, che vi soggiornano e alle pulizie. Ci sono inoltre spese che riguardano l'attività didattica vera e propria come la predisposizione di tutti i materiali didattici necessari per lo svolgimento delle attività in aula e sul campo: schede didattiche, modellini, traccioteche, materiale per attività di laboratorio. Rientrano nelle voci di spesa anche la collaborazione con le guide alpine e professionisti del territorio, oltre che con i musei locali e provinciali. In particolare per il periodo estivo verranno organizzate attività per gli ospiti in collaborazione con le Aziende per il Turismo, Consorzi turistici e Pro Loco del Parco. Per le scuole del Parco è prevista inoltre l'organizzazione dei trasporti in pullman o con servizio di trasporto pubblico per la partecipazione alle iniziative che prevedono uscite nel Parco, attività stanziali presso le foresterie e visite guidate alle Case del Parco.

Nella Casa Natura di Villa Santi si effettueranno soprattutto attività didattiche stanziali per scuole, gruppi e famiglie che prevedono il soggiorno dei partecipanti presso la struttura per alcuni giorni con la conduzione di laboratori creativi e dimostrazioni pratiche sulla smielatura e caseificazione, oltre che attività con gli animali e di coltivazione dell'orto. Sarà quindi necessario provvedere al rifornimento della cucina, all'acquisto del materiale di consumo necessario per le attività di cui sopra e alle pulizie della struttura.



Verrà proposto agli insegnanti degli Istituti Comprensivi del Parco il corso di formazione stanziale presso la foresteria di S. A. di Mavignola dedicato ai cambiamenti climatici nel periodo fine agosto e primi di settembre per il quale potrebbe rendersi necessario incaricare degli esperti esterni.

Considerata l'impossibilità di prevedere in dettaglio i costi necessari per la realizzazione di ogni singola iniziativa, si è reso indispensabile redigere il presente programma periodico di spesa che contempla le spese necessarie ad eseguire i lavori suddetti.

L'importo relativo alla somma di ciascun elemento del presente programma periodico di spesa è emerso da considerazioni effettuate sulle spese effettivamente sostenute gli anni scorsi per l'acquisizione di servizi analoghi, nonché considerando la situazione attuale delle dotazioni del Parco destinate all'Educazione Ambientale e i progetti previsti per i prossimi mesi.

## PROGRAMMA PERIODICO DI SPESA n. 2/2016

<b>Acquisizioni ricorrenti di beni, forniture e servizi nel campo dell'Educazione Ambientale e divulgazione per scuole, visitatori e turisti.</b>		<b>IMPORTO €</b>
<b>CAP. 550</b>	<i>Spesa per la fornitura di beni relativi all'educazione ambientale (generi alimentari, minuteria varia e materiale didattico e mangime-fieno animali Villa Santi)</i>	
<b>CAP.550/2</b>	<i>Articolo 2 Spesa per altri beni di consumo</i>	€ 12.000,00
	<b>TOTALE CAP. 550</b>	<b>€ 12.000,00</b>
<b>CAP. 570</b>	<i>Spesa per formazione e addestramento</i>	€ 1.000,00
	<b>TOTALE CAP. 570</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>CAP. 580</b>	<i>Spesa per l'utilizzo beni di terzi inerente l'attività di educazione ambientale</i>	€ 12.220,00
	<b>TOTALE CAP. 580</b>	<b>€ 12.220,00</b>
<b>CAP. 600</b>	<i>Spesa per prestazioni professionali e specialistiche</i>	€ 15.000,00
	<b>TOTALE CAP. 600</b>	<b>€ 15.000,00</b>
<b>CAP. 610</b>	<i>Spesa per lavoro flessibile e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale</i>	€ 3.000,00
	<b>TOTALE CAP. 610</b>	<b>€ 3.000,00</b>
<b>CAP. 620</b>	<i>Spese per acquisto di servizi ausiliari per il funzionamento dei Centri ad uso delle attività di educazione ambientale</i>	€ 25.000,00
	<b>TOTALE CAP. 620</b>	<b>€ 25.000,00</b>
<b>CAP. 630</b>	<i>Spese per servizi di ristorazione per attività di educazione ambientale</i>	€ 5.000,00
	<b>TOTALE CAP. 630</b>	<b>€ 5.000,00</b>
<b>CAP. 640</b>	<i>Spesa per servizio di trasporto pubblico</i>	€ 450,00
	<b>TOTALE CAP. 640</b>	<b>€ 450,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO PROGRAMMA DI SPESA</b>		<b>€ 73.670,00</b>

La coordinatrice della didattica  
f.to dott.ssa Chiara Scalfi

Parte integrante e sostanziale della determinazione del Direttore n. 39 di data 12 maggio 2016.

Il Direttore  
f.to dott. Roberto Zoanetti