

Oggetto: Approvazione dello schema di convenzione da sottoscrivere con l'Università Alma Mater Studiorum avente ad oggetto periodi di tirocini formativi e di orientamento.

Il Parco Adamello-Brenta svolge varie attività nell'ambito del settore faunistico tra cui monitoraggi faunistici, analisi delle modificazioni territoriali e delle ricadute sulla fauna del territorio, attività di ricerca e pianificazione faunistica, gestione della cartografia tematica e delle banche dati faunistici, redazioni di relazioni, coordinamento con altre strutture, ALPARC, supporto alla realizzazione del materiale di argomento faunistico di punti info e case del Parco, ecc..

Per queste interessanti ed eterogenee attività, l'Amministrazione ogni anno riceve numerose richieste da parte di studenti di Università italiane e straniere per poter svolgere dei periodi di tirocinio presso la propria struttura. Periodi che hanno la finalità di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi.

L'Università Alma Mater Studiorum di Bologna ha chiesto all'Ente Parco la possibilità di attivare una collaborazione in merito all'organizzazione di un tirocinio formativo e di orientamento per un proprio neolaureato, dott. Alessandro Forti, al fine di poter maturare un'interessante esperienza professionale.

Il progetto formativo e di orientamento proposto dall'Università ha l'obiettivo di concretizzare, in un ambiente lavorativo, le nozioni acquisite durante i corsi universitari.

Le Università, ai sensi dell'art. 4 bis della L.P. 19/1983, rientrano fra i soggetti ai quali è consentito promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa, a beneficio di neolaureati che abbiano conseguito il titolo da non oltre 12 mesi dalla data di attivazione del tirocinio.

Per poter attivare il tirocinio risulta necessario approvare e sottoscrivere una convenzione tra l'Ente Parco e l'Università, al fine di poter permettere al neolaureato di operare, sotto il coordinamento del Parco, in sinergia con il personale dell'Amministrazione. L'attività affidata al tirocinante durante il periodo di permanenza presso il Parco sarà seguita e controllata da un referente interno, individuato nel dott. Andrea Mustoni – responsabile dell'ufficio faunistico dell'Ente - a cui il tirocinante dovrà rivolgersi per ogni necessità e al quale risponderà senza vincoli gerarchici per la parte organizzativa e formativa dello tirocinio.

Pertanto, l'Amministrazione ritiene opportuno provvedere a quanto di seguito indicato:

- aderire alla proposta di collaborazione con l'Università Alma Mater Studiorum di Bologna per l'attivazione di un tirocinio di formazione ed

orientamento, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;

- approvare e sottoscrivere la convenzione con l'Università al fine di regolare i rapporti con il dott. Alessandro Forti, neolaureato in Scienze Naturali (laurea triennale) per poter svolgere un periodo di tirocinio di formazione e orientamento presso l'Ente Parco;
- prendere atto che il tirocinio avrà una durata di 6 (sei) mesi a decorrere dal 15 febbraio 2015;
- durante il periodo di tirocinio l'Ente riconoscerà al tirocinante un'indennità di partecipazione mensile di euro 300,00;
- favorire l'esperienza di tirocinio nell'ambiente di lavoro attraverso la messa a disposizione di attrezzature, reparti e servizi, l'illustrazione delle tecnologie esistenti, dell'assetto e dei processi produttivi;
- il neolaureato dovrà rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro; oltre a segnalare tempestivamente all'Università qualsiasi incidente accaduto al tirocinante, nonché ogni sua eventuale assenza;

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA ESECUTIVA

- udita la relazione;
- visti gli atti citati in premessa;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 29 dicembre 2014, n. 2439, che approva il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, il bilancio pluriennale 2015 - 2017 e il Programma annuale di gestione 2015 del Parco Adamello - Brenta;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 26 gennaio 2001, n. 176, che approva il "*Regolamento di attuazione del principio della distinzione tra funzioni di indirizzo politico - amministrativo e funzione di gestione*" del Parco Adamello - Brenta;
- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche;
- vista la legge provinciale 16 giugno 1983, n. 19 ed in particolare l'art. 4 bis;
- vista la legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11 e successive modifiche;
- visto il D.P.P. di data 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg. "*Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dei parchi naturali provinciali, nonché la procedura per l'approvazione del Piano del Parco (articoli 42, 43 e 44 della legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11)*";
- a voti unanimi, espressi nelle forme di legge,

delibera

1. di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi dell'art. 4 bis della L.P. 19/1983, la sottoscrizione della convenzione con l'Università Alma Mater Studiorum di Bologna per l'attivazione di un tirocinio formativo e di orientamento con il dott. Alessandro Forti,

finalizzato ad agevolare le scelte professionali di neolaureati mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;

2. di approvare lo schema di convenzione di cui al punto 1, unitamente al progetto formativo e il cui testi sono allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali dello stesso;
3. di prendere atto che la convenzione ha una durata di mesi 6 (sei) a decorrere dal 15 febbraio 2015;
4. di stabilire che l'Ente Parco riconoscerà al dott. Alessandro Forti un'indennità di partecipazione mensile pari ad euro 300,00;
5. di autorizzare il Presidente alla sottoscrivere della convenzione;
6. di dare atto che alla spesa derivante dal presente provvedimento e pari a euro 1.800,00 si farà fronte con un impegno di pari importo sul capitolo 2950 art. 1 del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso.

Adunanza chiusa ad ore 18.40.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
f.to dott. Roberto Zoanetti

Il Presidente
f.to Antonio Caola

MGO/ad