

(PROGR. 41)

ENTE PARCO NATURALE ADAMELLO BRENTA

Provincia autonoma di Trento

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Determinazione n. 20

di data 5 marzo 2018

Oggetto: Affidamento alla Società Informatica Trentina S.p.A. dell'incarico per la prestazione e fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione inerenti la gestione dell'applicativo di finanza e contabilità per l'anno 2018.

IL DIRETTORE

- Premesso che Informatica Trentina S.p.A. è la società costituita ai sensi dell'art.3 della L.P. n. 10/1980 per la gestione del SINET-Sistema informativo elettronico trentino- di cui all'art. 5 della L.P. n. 16/2012, soggetta a direzione e coordinamento della PAT ed operante in house, in quanto sottoposta a controllo analogo della Provincia e di altri Enti Locali trentini.
- Considerato che tra la PAT e Informatica Trentina S.p.A. è stata stipulata la Convenzione di raccolta n.42376 di data 24 maggio 2013, autorizzata con deliberazione della Giunta provinciale n. 709 dd. 19/04/2013, per regolare ambiti e condizioni della prestazione di servizi da parte della società.
- Visto il provvedimento n. 446 di data 29 dicembre 2000, con il quale l'Ente ha deciso di acquistare con trattativa diretta dalla ditta Informatica Trentina S.p.A. il software ASCOT/WEB per l'erogazione di servizi applicativi in modalità on-site a supporto dell'Ufficio amministrativo-contabile.
- Considerato che il predetto sistema informativo denominato ASCOT WEB, utilizzato in via generale da tutti gli Enti strumentali della Provincia autonoma di Trento e da diversi Comuni del territorio, è finalizzato a garantire una omogenea gestione delle attività citate a livello provinciale.
- Ricontrato che il contratto per la fornitura del programma informatico denominato ASCOT WEB, inerente la gestione della contabilità finanziaria e generale dell'Ente Parco, da destinare alle Strutture amministrative dell'Ente medesimo, comprende le seguenti prestazioni e servizi:
 - fornitura del programma operativo ASCOT WEB con licenza d'uso illimitata,
 - fornitura di una base dati relazionale ORACLE con licenza d'uso illimitata,
 - fornitura dei servizi di installazione e messa in uso del sistema;
 - fornitura del servizio di manutenzione assistenza, su base annua.
- Rilevato che nell'anno 2017 per i servizi di cui sopra l'Ente ha versato un importo pari a euro 1.019,00, oltre all'I.V.A. nella misura di legge.
- Rilevato che, contestualmente all'acquisto delle forniture e dei servizi appena sopra elencati, si è approvato un contratto per manutenzione e assistenza, rinnovato di anno in anno, salvo disdetta da darsi da una delle parti.
- Rilevato, inoltre, che il sistema informativo di gestione contabile dell'Ente è stato nel tempo più volte implementato, in relazione alla necessità di adeguamento dello stesso alle sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari in materia contabile e finanziaria delle pubbliche amministrazioni.
- Considerato che l'Ente Parco, alla pari della Provincia autonoma di Trento, dei suoi enti strumentali e di tutti gli enti locali trentini, dal 1° gennaio 2017, dovrà

dare piena e corretta attuazione alle disposizioni statali in materia di contabilità economico – patrimoniale ai sensi del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni.

- Preso atto che tutti i contratti di assistenza e manutenzione citati hanno scadenza alla data del 31 dicembre 2016 e ritenuto pertanto opportuno procedere con il presente provvedimento al rinnovo degli stessi per l'anno 2017.
- Preso atto che in data 22/02/2018 prot. 0000626 la società Informatica Trentina S.p.A. ha inviato all'Ente Parco Naturale Adamello Brenta una proposta tecnico-economica per la fornitura di servizi applicativi per l'anno 2018 e, precisamente, propone la fornitura dei seguenti servizi applicativi in modalità ASP, con canone annuo pari ad euro 1.415,00 da intendersi al netto dell'I.V.A. ed esposti nella seguente tabella:

Servizi applicativi	Canone annuo (*)
Contabilità Economica (118)	€ 531,00
Contabilità finanziaria	€ 770,00
Integrazione SGF Fatt. Elettronica e Ascot/Web	€ 114,00
TOTALE	€ 1415,00

(*) L'importo è da intendersi al netto dell'I.V.A..

Ritenuto l'importo congruo rispetto al valore di mercato.

- Considerato che la presente proposta ed il rapporto contrattuale tra l'Ente Parco Adamello Brenta e la Società Informatica Trentina non rientra nell'ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici, secondo quanto disposto dall'art. 5 del D.Lgs 50/2016.
- Preso atto che le prestazioni eventualmente affidate alla società Informatica Trentina S.p.A. non sono da assoggettare a tracciabilità ai sensi della L. 136/2010, come previsto dall'ANAC. Con determinazione n. 4/2011, ove sono escluse *"le movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti in house)"*.
- Precisato che la fornitura in parola non rientra nelle fattispecie previste dal sistema MEPAT e per tale motivo si procede secondo le modalità previste dalla legge provinciale 23/1990, precisando che l'importo della prestazione, inferiore ad euro 46.000,00, permette il ricorso alla trattativa diretta, ai sensi dell'art. 21, comma 4 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modificazioni.
- Visto lo schema di adesione al contratto inerente l'oggetto, predisposto in forma generale all'utenza da parte di Informatica Trentina S.p.A., come trasmesso con

nota di data 22/02/2018 prot. 0000626, allegato al presente provvedimento, risulta opportuno e necessario:

a. affidare alla Società Informatica Trentina S.p.A. la prestazione e fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione inerenti la gestione dell'applicativo di finanza e contabilità ASCOT WEB, per l'esercizio finanziario 2018, di seguito elencati, per un canone annuo di euro 1.415,00, oltre all' I.V.A. nella misura di legge:

• Contabilità Economica (118)	€ 531,00
• Contabilità Finanziaria	€ 770,00
• Integrazione SGF Fatt. Elettronica e Ascot/Web	€ 114,00

b. approvare lo schema di contratto da sottoscrivere con Informatica Trentina S.p.A. avente ad oggetto la fornitura dei servizi di cui al punto a., allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

c. sottoscrivere il contratto di cui al punto b., ai sensi dell'art. 14 del Decreto del Presidente della Provincia 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg.;

d. prendere atto che il pagamento delle fatture emesse a carico dell'Ente Parco dovrà avvenire entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse;

e. far fronte alla spesa complessiva pari a euro 1726,30 comprensiva dell'I.V.A. del 22%, con un impegno di spesa di pari importo al capitolo 260 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in applicazione del disposto e dei principi di cui all'articolo 56 del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e dell'articolo 55 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- visti gli atti citati in premessa;
- rilevata l'opportunità della spesa;
- visto lo stanziamento di bilancio che presenta la necessaria disponibilità;
- vista la deliberazione della Giunta esecutiva n. 154 di data 18 dicembre 2017 Approvazione della proposta di Bilancio di previsione del Parco Adamello - Brenta per gli esercizi finanziari 2018 - 2020 e relativo bilancio finanziario gestionale";
- vista la deliberazione della Giunta esecutiva n. 126, di data 18 settembre 2017, che approva l'ammontare delle risorse finanziarie assegnate al Direttore dell'Ente per l'anno 2017 e pluriennale 2017 - 2019;
- vista la deliberazione della Giunta esecutiva di data 18 dicembre 2017, n. 155, che approva il Piano delle attività per il triennio 2018-2020;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1223 di data 28 luglio 2017, che approva l'assestamento del Bilancio di previsione 2017- 2019 dell'Ente parco Naturale Adamello Brenta;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 26 gennaio 2001, n. 176, che approva il "Regolamento di attuazione del principio della distinzione tra funzioni di indirizzo politico - amministrativo e funzione di gestione" del Parco Adamello - Brenta;
- visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche;
- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modifiche;
- visto il regolamento di attuazione della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 concernente: "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento", approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg.;
- vista la legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11 e successive modifiche;
- visto il D.P.P. di data 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg. "Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dei parchi naturali provinciali, nonché la procedura per l'approvazione del Piano del Parco (articoli 42, 43 e 44 della legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11)",

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla Società Informatica Trentina S.p.A. la prestazione e fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione inerenti la gestione dell'applicativo di finanza e contabilità ASCOTT WEB, per l'esercizio finanziario 2018, di seguito elencati per un canone annuo di 1.415,00, oltre all'I.V.A. nella misura di legge:

- | | |
|--|----------|
| • Contabilità economica (118) | € 531,00 |
| • Contabilità finanziaria | € 770,00 |
| • Integrazione SGF Fatt. Elettronica e Ascot/Web | € 114,00 |

2. di precisare, per le motivazioni espresse in premessa, che la fornitura di cui al punto 1. del dispositivo avviene a trattativa diretta, ai sensi dell'articolo 21, comma 4, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modificazioni ed integrazioni;

3. di approvare lo schema di contratto da sottoscrivere con Informatica Trentina S.p.A. avente ad oggetto la fornitura dei servizi di cui al punto 1., allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
4. di precisare che si provvederà alla sottoscrizione del contratto per adesione predisposto dalla Società Informatica Trentina S.p.A., di Trento;
5. di far fronte alla spesa complessiva pari a euro 1.726,30 comprensiva dell'I.V.A. del 22%, con un impegno di spesa di pari importo al capitolo 260 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in applicazione del disposto e dei principi di cui all'articolo 56 del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e dell'articolo 55 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7;
6. di dare atto che il pagamento delle fatture emesse a carico dell'Ente Parco dovrà avvenire entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse;
7. di prendere atto che l'Informatica Trentina S.p.A. dovrà assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, pena la risoluzione del presente rapporto contrattuale.



IL DIRETTORE

~~Dott. Cristiano Trotter~~

[Handwritten signature]

UFFICIO AMMINISTRATIVO

Esercizio finanziario 2018

visto e prenotato l'impegno ai sensi e per gli effetti dell'art. 56, L.p. 14.09.1979, n. 7.
visto e prenotato l'accertamento di entrata ai sensi e per gli effetti dell'art. 43, L.p.
14.09.1979, n. 7.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO
<u>260</u>	<u>2018</u>	



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore dell'Ente Parco Naturale Adamello Brenta

certifica

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo presso la sede
dell'Ente Parco Naturale Adamello Brenta

IL DIRETTORE

- Dott. Cristiano Trotter -

[Handwritten signature]





INFORMATICA TRENTINA SpA

Via G. Gili 2 38121 Trento tel. +39 0461 800111 info@infotr.it info@pec.infotr.it www.infotr.it
Cap. Soc Euro 3.500.000,00 I.v. Reg. Imp / C.F. / P.IVA 00990320238
Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte della Provincia autonoma di Trento - C.F. 00337460224

Spettabile
ENTE

Oggetto: Proposta tecnico-economica per la fornitura di servizi applicativi per l'anno 2018.

Con riferimento ai servizi attivi per il Vostro Ente nel corso dell'anno 2017 e che sono attualmente erogati in continuità, Vi segnaliamo che salvo Vostra diversa comunicazione gli stessi saranno erogati e fatturati per tutto il 2018. Al fine di regolarizzare la posizione amministrativa restiamo in attesa della sottoscrizione di quanto riportato in allegato:

- il modulo di richiesta attivazione servizio;
- le condizioni generali del contratto;
- le condizioni contrattuali specifiche per i diversi servizi e aggiuntive rispetto alle condizioni generali di cui al comma precedente.

Per qualunque richiesta si prega di contattare la struttura Servizio Enti Locali di Informatica Trentina al numero 0461 800320, servizioentilocali@infotr.it.

In attesa della sottoscrizione e della restituzione del modulo di richiesta di attivazione del servizio, restiamo a disposizione per eventuali chiarimenti e porgiamo distinti saluti.

INFORMATICA TRENTINA S.p.A.

Dott. Giannantonio Farace
Direttore Servizi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Società in conformità alle regole tecniche (art.3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

All.: c s.







INFORMATICA TRENTINA SpA
Via G. Gilli 2 38121 Trento tel. +39 0461 800111 infotn@infotn.it infotn@pec.infotn.it www.infotn.it
Cap. Soc Euro 3.500.000,00 I.v. Reg. Imp. / C.F. / P.IVA 00990320228
Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte della Provincia autonoma di Trento - C.F. 00337460224

Spettabile
Informatica Trentina S.p.A.
Via G. Gilli, 2
38121 TRENTO (PEC infotn@pec.infotn.it; interoperabilità P.I.Tre.)

Oggetto: Richiesta attivazione servizio

Dati del Committente:

ENTE Parco Adamello Brenta

Indirizzo..... VIA NAZIONALE n. 24

Referente..... DIRETTORE DOT. TROTTER CRISTIANO

Partita IVA..... 01300650221 Codice fiscale..... 95006040224

Con riferimento alla Vs. proposta prot. n° 1155...del 21/12/2018, si richiede l'erogazione dei sotto elencati servizi, per la durata di 12 mesi decorrenti dalla data di avvio del servizio previsto per il giorno 1° gennaio 2018.

Servizi applicativi	Canone annuo (*)
Contabilità Economica (118)	€ 531,00
Contabilità finanziaria	€ 770,00
Integrazione SGF Fatt.Elettronica e Ascot/Web	€ 114,00

(*) Tutti gli importi sono da intendersi al netto dell'I.V.A.



Timbro e Firma

Parte integrante della Determinazione del Direttore n. 20 di data 5 marzo 2018.



Il Direttore

Dot. Cristiano Trotter

1.1 Condizioni particolari per l'erogazione dei servizi applicativi in modalità ASP

1. OGGETTO

Il Committente affida ad Informatica Trentina, che accetta, l'erogazione di servizi applicativi in modalità ASP.

In particolare, il servizio è strutturato in:

- a) una componente applicativa, erogata da un fornitore di Informatica Trentina;
- b) una componente di servizi professionali dedicati alla gestione delle relazioni contrattuali ed operative con il fornitore;
- c) una componente infrastrutturale per abilitare l'erogazione dei servizi della componente applicativa.

Il servizio viene erogato in modalità ASP (*Application Service Provider*), mediante il Centro Servizi Territoriale gestito da Informatica Trentina

A) La componente applicativa del servizio comprende:

- manutenzione correttiva, per la rimozione di cause ed effetti dei malfunzionamenti delle procedure e dei programmi;
- manutenzione adeguativa, per l'adattamento dei programmi e delle procedure alle mutate esigenze dell'utente, o a modifiche della normativa in un quadro di invarianza delle caratteristiche tecniche funzionali di base e degli obiettivi primari dell'applicazione, sempreché il relativo intervento comporti un impegno di lavoro non superiore a 10 (dieci) giorni/persona;
- assistenza utente, per fornire informazioni circa il funzionamento ordinario dell'applicazione

B) La componente di servizi professionali comprende:

- disponibilità del customer service desk (CSD) per la raccolta e l'indirizzamento delle segnalazioni al fornitore
- disponibilità dello strumento informatico web *SUPPORT - BMC Remedy* per il monitoraggio delle richieste e degli interventi di manutenzione effettuati dal fornitore;
- presidio e controllo dei livelli di servizio di cui al successivo paragrafo 5.

C) La componente infrastrutturale del servizio garantisce alta affidabilità e continuità operativa dei sistemi, sicurezza logica e fisica degli spazi, backup dei dati, integrità dei dati, sorveglianza h24 7x7 dei locali, connettività ridondata dei server, versione unica ed aggiornata del software.

2. CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto tra le Parti è concluso mediante scambio di corrispondenza, con l'accettazione della Proposta tecnico-economica di Informatica Trentina.

3. OBBLIGHI DI INFORMATICA TRENTINA

Informatica Trentina si impegna ad eseguire tutte le prestazioni oggetto del servizio affidato a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini, le prescrizioni indicate nelle presenti Condizioni e nella proposta tecnico-economica.

Informatica Trentina si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate nel corso del rapporto contrattuale.

4. OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

Il Committente si impegna a fornire ad Informatica Trentina tutte le informazioni necessarie all'attivazione del Servizio, e a dotarsi di tutti i requisiti necessari per la fruizione dello stesso.

A tal fine, il Committente dichiara di essere socio della società Informatica Trentina e di avere adottato tutti gli atti necessari.

Il Committente si impegna a comunicare in forma scritta ad Informatica Trentina, contestualmente alla sottoscrizione del presente Contratto ed impiegando il modulo a ciò predisposto, il nominativo della persona dallo stesso incaricata di svolgere le attività connesse e complementari al servizio erogato.

Il Committente si impegna a comunicare tempestivamente in forma scritta ad Informatica Trentina tutte le informazioni, modifiche, variazioni che possano risultare rilevanti per l'esecuzione del Contratto.

5. MODALITÀ E CONDIZIONI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio è erogato nei giorni lavorativi dalle ore 8.00 alle ore 18.00. Il servizio è altresì accessibile, seppure non garantito, al di fuori dell'intervallo suddetto, salvo interruzioni necessarie per l'aggiornamento del sistema e per lo svolgimento di attività sistemistiche e di back up. Le interruzioni del servizio dovute ad aggiornamento del

sistema o ad attività sistemistiche (ed eccezione delle attività di back up) che possano determinare un'interruzione del servizio saranno comunicate preventivamente da Informatica Trentina al Committente. Al fine di garantire al Committente la fruizione del servizio, le procedure per il passaggio in esercizio del software modificato e gli interventi sui server dell'ambiente di produzione saranno effettuati, previa comunicazione al Committente, dopo le ore 18.00 dei giorni lavorativi, oppure nei giorni di sabato e domenica. Qualora si renda necessario procedere diversamente sarà onere di Informatica Trentina concordare con il Committente preventivamente il giorno e l'ora in cui sarà attivata la relativa procedura, se ciò possa determinare interruzioni nell'erogazione del servizio. Nel caso di interventi sui server dell'ambiente di produzione per la risoluzione di malfunzionamenti gravi, gli interventi potranno essere eseguiti anche tra le ore 8.00 e le ore 18.00.

Il servizio di assistenza sarà erogato nel corso dei giorni lavorativi feriali dalle ore 8.00 alle ore 18.00. Si considerano giorni lavorativi feriali i giorni da lunedì a venerdì.

Il servizio di manutenzione correttiva sarà erogato sulla base dei seguenti accordi sui livelli di servizio:

- L'Ente sarà ricontattato entro e non oltre il 3° giorno lavorativo successivo alla richiesta
- L'intervento sarà chiuso entro e non oltre il 7° giorno lavorativo successivo alla richiesta

Il servizio di assistenza utente sarà erogato sulla base dei seguenti accordi sui livelli di servizio:

- L'Ente sarà ricontattato entro e non oltre 16 ore lavorative dalla richiesta
- L'intervento sarà chiuso entro e non oltre il 7° giorno lavorativo successivo alla richiesta

Per usufruire di detti servizi il Committente dovrà rivolgersi al Customer Service Desk di Informatica Trentina tramite chiamata telefonica al num. 0461-800260 o tramite accesso al portale Support collegandosi all'indirizzo <http://support.infom.it>

6. REFERENTE DEL CONTRATTO

Le Parti si impegnano a nominare, al momento del perfezionamento del Contratto, un proprio Referente del Contratto che avrà la capacità di rappresentare le medesime Parti

7. TITOLARITÀ BANCHE DATI

Titolare esclusivo della banca dati è il Committente.

8. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni inerenti il presente Contratto dovranno essere inoltrate dal Committente verso il Referente del Contratto di Informatica Trentina

5 marzo 2018
data



luogo e firma del Committente

Condizioni Generali di contratto

1. DEFINIZIONI

Agl'effetti delle presenti Condizioni Generali di contratto si intende per:

Informatica Trentina: il soggetto destinatario della Richiesta di Attivazione Servizio, (Informatica Trentina S.p.A. corrente in 38121 Trento, Via G.Gilli, 2, codice fiscale e P.Iva 00990320228),

Committente: il soggetto che ha sottoscritto la Richiesta di Attivazione Servizio,

Parte/Parti: Informatica Trentina ed il Committente;

Terzi Fornitori: eventuali soggetti che forniscono prodotti o servizi compresi nella Richiesta di attivazione Servizio;

Proposta: il documento con cui Informatica Trentina formula l'offerta tecnica ed economica per la prestazione del /i Servizio/i in favore del Committente;

Richiesta di Attivazione Servizio: il documento sottoscritto dal Committente con cui viene accettata la proposta formulata da Informatica Trentina per l'erogazione del/i Servizio/i,

Servizio/i: il/i Servizio/i erogati da Informatica Trentina e di cui alla Richiesta di Attivazione;

Contratto: l'accordo tra Informatica Trentina ed il Committente avente ad oggetto la prestazione del/i Servizio/i di cui alla Proposta ed alla Richiesta di Attivazione e composto dalla Proposta formulata da Informatica Trentina, dalla Richiesta di attivazione del/i Servizio/i e relativi allegati, ivi comprese le presenti Condizioni Generali di Contratto;

Allegati: le Condizioni Particolari che disciplinano analiticamente i singoli Servizi prestati da Informatica Trentina nei confronti del Committente.

2. OGGETTO

Il/i Servizio/i che sarà/saranno erogato/i al Committente conformemente a quanto disposto nella Proposta, nella Richiesta di Attivazione Servizio e come meglio descritto/i nei relativi Allegati.

3. CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

Fatte salve diverse previsioni di cui alle condizioni particolari di Contratto relative al/i singolo/i Servizio/i erogati, il Contratto si intende concluso con l'accettazione da parte del Committente della Proposta formulata da Informatica Trentina.

4. DURATA

Salvo diversa indicazione nella Proposta, ovvero negli Allegati relativi ai singoli Servizi, il Contratto ha durata di un (1) anno a decorrere dalla stipulazione, rinnovabile per un ulteriore anno. Qualora non venga data comunicazione di recesso alla controparte con un preavviso minimo di giorni 30 (trenta) rispetto alla scadenza annuale, il contratto si intende rinnovato per l'anno successivo. La reiterazione del rinnovo può avvenire solo previa formalizzazione di un nuovo contratto.

5. CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Fatti salvi diversi accordi, il Committente per la prestazione del/i Servizio/i di cui al Contratto provvederà al pagamento in favore di Informatica Trentina delle somme indicate nella Proposta a titolo di corrispettivo.

Tale corrispettivo deve intendersi al netto di IVA.

Salvo quanto diversamente disposto negli allegati relativi al/i singolo/i Servizio/i prestati, il pagamento dei corrispettivi dovrà avvenire a mezzo bonifico bancario entro trenta (30) giorni.

6. OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Informatica Trentina si impegna, ed impegna il proprio personale, sia durante il rapporto contrattuale sia successivamente, a mantenere riservate le informazioni di pertinenza del Committente di cui venga a conoscenza e da questi indicate come "Riservate".

Analogamente, il Committente si impegna ed impegna il proprio personale, sia durante il rapporto contrattuale sia successivamente, a mantenere riservate le informazioni di pertinenza di Informatica Trentina di cui venga a conoscenza e da questa indicate come "Riservate".

Non sono considerate riservate le informazioni:

- di dominio pubblico;
- pubblicate o rese di dominio pubblico in tempo successivo, ma non a seguito di violazione degli obblighi di riservatezza del Committente o di Informatica Trentina.

L'obbligo di riservatezza permane anche dopo la cessazione del Contratto e sino a quando le informazioni riservate non saranno rese di dominio pubblico, ovvero distrutte o restituite alla Parte.

Informazioni riservate potranno essere comunicate a terzi fornitori delle Parti, limitatamente a quanto necessario per la prestazione del/i Servizio/i di cui al Contratto. In tal caso, la Parte che rende note le informazioni riservate di pertinenza dell'altra Parte, si impegna a richiedere ai terzi il rispetto dell'obbligo di riservatezza alle condizioni previste dal presente articolo.

Al termine del Contratto, ovvero durante l'esecuzione del Contratto, purché ciò non pregiudichi l'esecuzione delle prestazioni contrattuali, ciascuna Parte si impegna a restituire o distruggere le informazioni riservate dell'altra Parte di cui sia venuta a conoscenza.

7. RESPONSABILITÀ DI INFORMATICA TRENTINA

Informatica Trentina si impegna a prestare il/i Servizio/i richiesti dal Committente conformemente a quanto stabilito dalle presenti Condizioni Generali di Contratto e dalle Condizioni Particolari relative ad ogni Servizio.

Informatica Trentina assume a proprio carico, obbligandosi a tenere manlevato ed indenne il Committente, ogni e più ampia responsabilità per tutti gli eventuali danni a cose o persone che, a seguito della omessa o negligente esecuzione del/i Servizio/i, la stessa, o i suoi dipendenti, o risorse professionali incaricate, direttamente o indirettamente, possano arrecare a terzi o al Committente.

Non sarà imputabile ad Informatica Trentina la responsabilità per danni diretti o indiretti subiti dal Committente o da terzi per l'uso non conforme del/i Servizio/i, ovvero per manomissioni o interventi sul Servizio/i, o sulle apparecchiature destinate all'erogazione del Servizio/i, effettuati dal Committente o da terzi non autorizzati da Informatica Trentina.

8. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempienze gravi o ripetute dalle quali una delle Parti possa desumere la sopravvenuta inidoneità della controparte a far fronte agli impegni contrattuali, la Parte non inadempiente avrà la facoltà di risolvere il Contratto. In tali ipotesi la Parte non inadempiente inoltrerà alla Controparte una diffida ad adempiere all'obbligazione assunta, ai sensi dell'art. 1454 c.c., entro il termine di 15 (quindici) giorni. Alla scadenza del suddetto termine qualora la Parte inadempiente non abbia posto rimedio all'inadempimento, il Contratto si intenderà risolto di diritto, fatto salvo il diritto della Parte non inadempiente di agire per il risarcimento dei danni subiti.

In ogni caso, sono fatte salve le eventuali ipotesi di risoluzione di diritto ex art. 1456 c.c. di cui alle Condizioni Particolari relative a ciascun Servizio/i prestato/i.

Resta inteso che in caso di inadempimento o ritardo nell'esecuzione delle prestazioni del/i Servizio/i di cui al Contratto la responsabilità di Informatica Trentina per gli eventuali danni occorsi al Committente non potrà eccedere l'importo pagato da quest'ultimo a titolo di corrispettivo per il/i Servizi prestati in proprio favore ed indicato nella Proposta.

9. DATI PERSONALI

Informatica Trentina, in qualità di Autonomo Titolare del trattamento dati, si impegna a trattare eventuali dati personali necessari per la corretta esecuzione del Contratto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 28 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

10. AMMINISTRATORI DI SISTEMA

Ai sensi e per gli effetti del provvedimento generale del Garante per la Privacy del 27 novembre 2008 "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema (di seguito AdS)", così come modificato con il provvedimento dd. 25.06.2009, in relazione ad eventuali trattamenti di dati personali necessari per la corretta esecuzione del Contratto, Informatica Trentina, in qualità di Titolare Autonomo del trattamento dati, provvederà a:

- a) designare individualmente, previa valutazione, gli AdS. Tale designazione dovrà essere formalizzata con l'elencazione analitica degli ambiti di attività;
- b) redigere ed aggiornare costantemente, l'elenco degli AdS per eventuali verifiche;
- c) verificare periodicamente l'attività degli AdS.

Qualora Informatica Trentina individui degli AdS la cui attività riguardi, anche indirettamente, servizi o sistemi che trattano o che permettono il trattamento di informazioni di carattere personale dei dipendenti del Committente provvederà a darne comunicazione immediata al Committente, inviando un elenco che riporti l'identità dei soggetti individuati. Questo per permettere al Titolare del trattamento di adempiere all'obbligo di

rendere nota, al proprio personale, l'identità degli amministratori di sistema se si verificano le circostanze sopra descritte.

11. ESTERNALIZZAZIONE DI SERVIZI

Il Committente prende atto ed accetta che, per la prestazione e l'esecuzione delle attività oggetto del Contratto, Informatica Trentina si potrà avvalere anche di terzi dalla stessa selezionati in conformità alle vigenti norme in materia di scelta del contraente.

12. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia relativa alle interpretazioni, alla validità, all'efficacia, alla esecuzione ed alla risoluzione del Contratto, sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Trento.

Le Parti concordemente escludono la concorrenza del Foro designato con quelli facoltativi previsti dalla Legge.

13. MODIFICAZIONI

Ogni modifica delle condizioni e dei termini del Contratto dovrà essere effettuata in forma scritta, a pena di nullità.

14. ELEZIONE DI DOMICILIO

Ai fini del Contratto le Parti eleggono domicilio rispettivamente nei luoghi indicati nella Proposta tecnico economica e nella Richiesta di Attivazione.

Ciascuna Parte si impegna a comunicare tempestivamente all'altra l'eventuale modifica del domicilio eletto intervenuta nel corso del Contratto.

15. RINVIO

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dalle presenti Condizioni ovvero dalle Condizioni Particolari relative al/i singolo/i Servizio/i prestati, si rinvia alla vigente normativa in materia di contratti della pubblica amministrazione e a quanto disposto dal Codice Civile.

16. REGISTRAZIONE

Il Contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

5 marzo 2018
data




timbro e firma del Committente

