

Strembo, 16 maggio 2017

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

---

Oggetto: Settore ricerca ed educazione ambientale: prenotazione spesa di viaggi e trasferte dei dipendenti.

---

Il settore ricerca ed educazione ambientale quest'anno ha davanti moltissime sfide.

Nell'ambito delle attività rivolte alle scuole si prevede di:

- proseguire con il progetto "Qualità Parco per gli Istituti scolastici";
- effettuare presso le foresterie di Mavignola e Valagola attività didattiche stanziali che prevedono il soggiorno presso le strutture per alcuni giorni con varie attività in collaborazione con le Scuole di alpinismo locali;
- attività nelle Case del Parco per scuole e visitatori;
- attività in collaborazione con la Rete di Riserve Alto e Basso Sarca.

Per quanto riguarda le attività rivolte ai residenti, visitatori e turisti verranno organizzate e proposte le iniziative rientranti nel progetto "Un'estate da Parco" e "Parcocard" e definite in accordo con le Aziende per il Turismo, Gruppi Guide Alpine, Pro loco e Musei.

Verranno inoltre proposti interventi tematici presso le sedi delle Università della Terza Età e del Tempo Disponibile dell'area Parco.

Inoltre l'Ente avendo ottenuto il riconoscimento di "Adamello Brenta Geopark" entrando a far parte della Rete Europea (EGN) e Mondiale (GGN) dei Geoparchi sotto l'egida dell'Unesco, dovrà partecipare ad incontri anche all'estero e non solamente in Italia.

Nel corso dell'anno 2017, infine, il Parco sarà sottoposto al terzo rinnovo della CETS e quindi si rende necessario partecipare a conferenze, eventi e convegni sul Turismo Sostenibile, anche in collaborazione con Federparchi di Roma.

Considerato che le sopraccitate attività ed eventi vengono organizzati in località diverse e distanti dalla sede, sovente anche all'estero, si rende necessario avvalersi di mezzi ferroviari o aerei, di mezzi propri, nonché di soggiornare presso strutture adiacenti la location dei meeting e simposi.

A tal proposito, si rende quindi necessario, prenotare in applicazione del disposto e dei principi di cui all'articolo 56 del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e dell'articolo 55 della legge provinciale 14 settembre

1979, n. 7, un importo presunto pari a euro 10.000,00 al capitolo 560 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso.

Tutto ciò premesso,

#### IL DIRETTORE

- visti gli atti citati in premessa;
- rilevata l'opportunità della spesa;
- visto lo stanziamento di bilancio che presenta la necessaria disponibilità;
- vista la deliberazione del Comitato di gestione n. 18 di data 29 dicembre 2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione del Parco Adamello - Brenta per gli esercizi finanziari 2017 - 2019;
- vista la deliberazione della Giunta esecutiva n. 157 di data 15 dicembre 2016 *"Adozione della proposta di Bilancio di previsione del Parco Adamello - Brenta per gli esercizi finanziari 2017 - 2019 e relativo bilancio finanziario gestionale"*;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 26 gennaio 2001, n. 176, che approva il *"Regolamento di attuazione del principio della distinzione tra funzioni di indirizzo politico - amministrativo e funzione di gestione"* del Parco Adamello - Brenta;
- visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche;
- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche;
- vista la legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11 e successive modifiche;
- visto il D.P.P. di data 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg. *"Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dei parchi naturali provinciali, nonché la procedura per l'approvazione del Piano del Parco (articoli 42, 43 e 44 della legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11)"*,

determina

1. di prenotare, per le motivazioni espresse in premessa, in applicazione del disposto e dei principi di cui all'articolo 56 del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e dell'articolo 55 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, un importo presunto pari a euro 10.000,00 al capitolo 560 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso, per il rimborso spese di viaggio e chilometrici ai dipendenti dell'Ente, per soggiorni, nonché per l'acquisto di biglietti ferroviari o aerei.

Il Sostituto Direttore  
f.to ing. Massimo Corradi

Ms/lb