

Strembo, 23 gennaio 2017

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

---

Oggetto: Attività di formazione presso T.S.M. per i dipendenti del Parco Adamello - Brenta anno 2017. Affidamento incarico e relativo impegno di spesa.

---

L'articolo 87, comma 1, del Contratto Collettivo Provinciale di lavoro 2002-2005 del personale del comparto autonomie locali (sottoscritto in data 20 ottobre 2003) sancisce che la formazione è *"...un fondamentale strumento di aggiornamento e di crescita professionale del personale in servizio e di inserimento nei processi organizzativi del personale di nuova assunzione, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema organizzativo anche attraverso più alti livelli di preparazione e di consapevolezza del personale rispetto agli obiettivi strategici e produttivi da perseguire per il buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa"*.

Il comma 4 dell'articolo sopraccitato afferma, inoltre, che *"L'Amministrazione, nell'ambito dei propri obiettivi di sviluppo e ai fini del costante miglioramento dei livelli di produttività, di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa e gestionale, nonché della qualità del servizio, organizza, con la collaborazione di altri soggetti o società specializzate del settore, iniziative di formazione e aggiornamento di contenuto generale ovvero mirato su specifiche materie sulla base di un piano triennale di formazione con programmi operativi annuali da definire entro il 1° dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento"*.

La modernizzazione della pubblica amministrazione dipende innanzitutto da un attivo coinvolgimento dei dipendenti che vi lavorano. La formazione dei dipendenti, a tutti i livelli, riveste per questo un ruolo decisivo non solo nel trasferimento delle conoscenze e delle competenze utili per svolgere il proprio lavoro quotidianamente, ma anche per le numerose riforme che negli ultimi anni hanno coinvolto il sistema pubblico (open government, open data, piano di prevenzione della corruzione, competenze digitali, ecc.).

La formazione per i dipendenti assume, quindi, un ruolo fondamentale per promuovere una sempre maggiore professionalità dell'amministrazione a servizio dei cittadini, delle imprese, del territorio.

Da alcuni anni la Provincia autonoma di Trento ha attivato con T.S.M. Trentino School of Management - un rapporto di collaborazione per proporre un'offerta formativa di qualità e consentire un costante aggiornamento dei propri dipendenti e dei dipendenti degli Enti strumentali. Nel corso degli ultimi anni il Parco Naturale Adamello - Brenta, quale Ente strumentale della P.A.T., ha chiesto ed ottenuto di poter partecipare ad alcuni programmi di formazione organizzati da T.S.M..

In data 20 dicembre 2016 è pervenuta la circolare del Servizio per il Personale - Ufficio Sviluppo risorse umane con la proposta formativa per il 2017 e i relativi criteri di partecipazione (nostro prot. n. 5824/4.12).

Inoltre T.S.M. ha inoltrato all'Ente Parco il Piano di formazione per l'anno 2017 con le relative tariffe (nostro prot. n. 5779/3/17) e dopo attenta valutazione e, considerata l'importanza che riveste la formazione, il Dirigente ha deciso di iscrivere i propri dipendenti ad alcuni corsi di formazione proposti.

Le iniziative di formazione e di aggiornamento, anche a pagamento, sono state decise sulla base delle specifiche esigenze degli uffici. Il costo derivante dalle iscrizioni ai corsi di aggiornamento organizzati da T.S.M. per l'anno 2017 ammonta ad Euro 1.000,00.

Visto il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2017 - 2019 e il relativo bilancio finanziario gestionale, adottati dal Comitato di gestione e dalla Giunta esecutiva, rispettivamente con deliberazioni n. 18 di data 29 dicembre 2016 e n. 157 di data 15 dicembre 2016, si ritiene indispensabile far fronte alla spesa per la formazione al personale del Parco nell'anno 2017, in applicazione del disposto e dei principi di cui all'articolo 56 del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e dell'articolo 55 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, con un impegno di spesa, pari a euro 1.000,00 al capitolo 1000 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso (codice univoco 1.03.02.04.002).

Tutto ciò premesso,

#### IL DIRETTORE

- visti gli atti citati in premessa;
- rilevata l'opportunità della spesa;
- visto lo stanziamento di bilancio che presenta la necessaria disponibilità;
- vista la deliberazione del Comitato di gestione n. 18 di data 29 dicembre 2016 *"Adozione del Bilancio di previsione del Parco Adamello - Brenta per gli esercizi finanziari 2017 - 2019, da sottoporre alla Giunta provinciale"*;
- vista la deliberazione della Giunta esecutiva n. 157 di data 15 dicembre 2016 *"Adozione della proposta di Bilancio di previsione del Parco"*

*Adamello - Brenta per gli esercizi finanziari 2017 - 2019 e relativo bilancio finanziario gestionale";*

- vista la deliberazione della Giunta provinciale 26 gennaio 2001, n. 176, che approva il *"Regolamento di attuazione del principio della distinzione tra funzioni di indirizzo politico - amministrativo e funzione di gestione"*;
- visto il Contratto Collettivo Provinciale di lavoro 2002-2005 del personale del comparto autonomie locali, in vigore;
- visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche;
- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche;
- vista la legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11 e successive modifiche;
- visto il D.P.P. 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg. *"Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dei parchi naturali provinciali, nonché la procedura per l'approvazione del Piano del Parco (articoli 42, 43 e 44 della legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11),*

determina

1. di autorizzare, per le motivazioni meglio esposte in premessa, l'iscrizione ai corsi di formazione relativi all'anno 2017, organizzati da T.S.M. - Trentino School of Management e indicati nel prospetto A), allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. di far fronte alla spesa per la formazione al personale del Parco nell'anno 2017, pari a euro 1.000,00, in applicazione del disposto e dei principi di cui all'articolo 56 del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e dell'articolo 55 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, con un impegno di spesa di pari importo al capitolo 1000 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso (codice univoco 1.03.02.04.002);
3. di provvedere alla formalizzazione dell'incarico a TSM e al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità del servizio.

Il Vice Direttore  
f.to ing. Massimo Corradi

CS/ad



Allegato determina 11/2017 : CORSI TSM ANNO 2017 PNAB

DIPENDENTE	CODICE CORSO	TITOLO	AREA
VALENTINA CUNACCIA	17GE15	LA TRASPARENZA: AGGIORNAMENTO NORMATIVO	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE
MATTEO VIVIANI	17CTS01	I FONDAMENTI DEL PROJECT MANAGEMENT	COMPETENZE TECNICO SPECIALISTICHE
FEDERICO CEREGHINI	17CTS01	I FONDAMENTI DEL PROJECT MANAGEMENT	COMPETENZE TECNICO SPECIALISTICHE
GIOVANNI MAFFEI	17CTS01	I FONDAMENTI DEL PROJECT MANAGEMENT	COMPETENZE TECNICO SPECIALISTICHE
BRUNO BATTOCCHI	17CTS01	I FONDAMENTI DEL PROJECT MANAGEMENT	COMPETENZE TECNICO SPECIALISTICHE
MASSIMO CORRADI	17GE15	LA TRASPARENZA: AGGIORNAMENTO NORMATIVO	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE
MASSIMO CORRADI	17CTS01	I FONDAMENTI DEL PROJECT MANAGEMENT	COMPETENZE TECNICO SPECIALISTICHE
MARIA SCALFI	17GE15	LA TRASPARENZA: AGGIORNAMENTO NORMATIVO	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE
MARIA SCALFI	17GE03	Le novità normative in materia di procedimento e amministrazione digitale.	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE
MARIA SCALFI	17GE09	Il trattamento dei dati personali da parte dei soggetti pubblici - Modulo applicativo	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE
CHIARA SCALFI	17CT03	GESTIRE IL CAMBIAMENTO IN MODO EFFICACE	COMPETENZE TRASVERSALI
ANNA SALMI	17GE12a	Pagamenti soggetti a ritenute fiscali. Modulo teorico.	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE
ANNA SALMI	17GE13	Le polizze assicurative della PAT e la gestione dei sinistri.	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE
CARMEN CAOLA	17GE09	Il trattamento dei dati personali da parte dei soggetti pubblici - Modulo applicativo	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE
CARMEN CAOLA	17GE12a	Pagamenti soggetti a ritenute fiscali. Modulo teorico.	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE
CATIA HVALA	17CT03	GESTIRE IL CAMBIAMENTO IN MODO EFFICACE	COMPETENZE TRASVERSALI

VALENTINA CUNACCIA	17GE01	LA NORMATIVA IN MATERIA DI APPALTI E CONTRATTI	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE
MASSIMO CORRADI	17GE01	LA NORMATIVA IN MATERIA DI APPALTI E CONTRATTI	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE
MASSIMO CORRADI	17GE14	FORMAZIONE DEL PERSONALE ADIBITO AD ATTIVITA' A RISCHIO CORRUZIONE - Modulo aggiornamento	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE - OBBLIGATORIO
VIGILIO BONAZZA	17GE01	LA NORMATIVA IN MATERIA DI APPALTI E CONTRATTI	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE
MARIA SCALFI	17GE14	FORMAZIONE DEL PERSONALE ADIBITO AD ATTIVITA' A RISCHIO CORRUZIONE - Modulo aggiornamento	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE - OBBLIGATORIO
MARIA SCALFI	17GE02	Armonizzazione bilancio	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE
ANNA SALMI	17GE02	Armonizzazione bilancio	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE
CARMEN CAOLA	17GE02	Armonizzazione bilancio	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE
LAURA ANDREOLLI	17GE02	Armonizzazione bilancio	COMPETENZE GIURIDICO ECONOMICHE

Parte integrante e sostanziale della determinazione n. 11 di data 23 gennaio 2017.

Il Vice Direttore  
f.to Ing. Massimo Corradi