

Strembo, 20 luglio 2015

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Oggetto: Determinazione del Direttore n. 18 di data 22 gennaio 2015 ad oggetto *"Impegno di spesa per l'acquisto di materiale per la pulizia e per i servizi igienici delle strutture del Parco: euro 2.000,00 al capitolo 2400 art. 1"*. Integrazione impegno di spesa per un importo di euro 2.000,00.

Alla fine dell'anno 2006, il Parco ha ottenuto la registrazione ambientale comunitaria EMAS. Tale registrazione è subordinata all'applicazione di alcune istruzioni operative.

In particolare, per quanto riguarda l'istruzione operativa relativa alla gestione delle attività di pulizia, l'Ente ha come obiettivo quello di disciplinare le attività di pulizia svolte presso le diverse sedi del Parco, sia da parte di personale interno che da parte di imprese esterne, al fine di minimizzare i potenziali ed effettivi impatti ambientali derivanti da tali attività.

In seguito alla pesante congiuntura economica che sta attraversando il Parco, con proprio provvedimento n. 19 di data 23 febbraio 2015 la Giunta esecutiva ha ritenuto di non poter più mantenere la certificazione EMAS comprensiva anche della certificazione ISO 14001. Nonostante ciò si ritiene doveroso portare avanti la politica ambientale, acquisita grazie all'EMAS, mantenendo l'attenzione agli acquisti eco-sostenibili.

Nei nuovi contratti con le ditte esterne di pulizia, o comunque con i soggetti che dovranno effettuare o che già effettuano le pulizie nelle varie sedi del Parco, si prevedono regole specifiche riguardanti l'utilizzo dei detergenti, che saranno forniti dal Parco.

Con determinazione del Direttore n. 18 di data 22 gennaio 2015 si è reso indispensabile acquistare a livello centrale tutti i detergenti ed i materiali di supporto (carta igienica, salviette di carta), necessari per svolgere le attività di pulizia, che verranno poi distribuiti alle diverse strutture presenti sul territorio per una spesa pari a euro 2.000,00.

L'Ufficio Tecnico - ambientale del Parco ha provveduto alla valutazione delle diverse tipologie di detergenti esistenti sul mercato, procurandosi di

ognuno la scheda di sicurezza, dando poi preferenza, nella scelta, a quelli con marchio Ecolabel o comunque con biodegradabilità superiore al 90%.

Considerato che le scorte del materiale in parola sono in esaurimento e che risulta quindi indispensabile effettuare un ulteriore acquisto per euro 2.000,00, si rende necessario integrare l'impegno assunto con il precedente provvedimento n. 18 di data 22 gennaio 2015, di un importo pari a euro 2.000,00, dando atto che qualora tale somma non sia sufficiente si provvederà ad effettuare un'integrazione della stessa.

Detta spesa verrà effettuata in economia, periodicamente secondo il fabbisogno, in conformità all'art. 32, 2. comma, lettera j), della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e i necessari acquisti verranno effettuati mediante MEPAT (mercato elettronico provinciale) o in alternativa, qualora i beni non siano presenti in MEPAT, sul MEPA gestito da CONSIP, come indicato nelle direttive per la formazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 e Bilancio pluriennale 2015 - 2017 delle Agenzie e degli Enti, Parte 2., lettera h) "*Affidamento di contratti di lavori, beni e servizi e altre forme di approvvigionamento di beni e servizi*", approvate con la deliberazione della Giunta provinciale 29 novembre 2014, n. 2063.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- visti gli atti citati in premessa;
- rilevata l'opportunità della spesa;
- visto lo stanziamento di bilancio che presenta la necessaria disponibilità;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 29 dicembre 2014, n. 2439, che approva il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, il bilancio pluriennale 2015 - 2017 e il Programma annuale di gestione 2015 del Parco Adamello - Brenta;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 29 novembre 2014, n. 2063 "*Direttive per l'attuazione degli obiettivi della manovra finanziaria provinciale per il 2015 da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia*";
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 26 gennaio 2001, n. 176, che approva il "*Regolamento di attuazione del principio della distinzione tra funzioni di indirizzo politico - amministrativo e funzione di gestione*" del Parco Adamello - Brenta;
- vista la deliberazione della Giunta esecutiva 29 dicembre 2014, n. 132, che approva l'ammontare delle risorse finanziarie assegnate al Direttore dell'Ente per l'anno 2015 e pluriennale 2015 - 2017;
- vista la deliberazione della Giunta esecutiva 29 dicembre 2014, n. 133, che approva il Programma di attività del Direttore dell'Ente per l'anno 2015;

- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modifiche;
- visto il regolamento di attuazione della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 concernente: "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento", approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg.;
- vista la legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11 e successive modifiche;
- visto il D.P.P. di data 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg. "*Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dei parchi naturali provinciali, nonché la procedura per l'approvazione del Piano del Parco (articoli 42, 43 e 44 della legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11)*" e successive modifiche,

determina

1. di integrare l'impegno di spesa assunto al capitolo 2400 art. 1 e autorizzato con la determinazione del Direttore n. 18 di data 22 gennaio 2015 di un importo pari a euro 2.000,00, necessario per l'acquisto di materiale per la pulizia e per i servizi igienici delle strutture del Parco per l'anno 2015;
2. di dare atto che l'affidamento della fornitura avverrà in base ai fabbisogni periodici e mediante il ricorso al MEPAT (mercato elettronico provinciale) o in alternativa, qualora i beni non siano presenti in MEPAT, sul MEPA gestito da CONSIP, come indicato nelle direttive per la formazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 e Bilancio pluriennale 2015 - 2017 delle Agenzie e degli Enti, Parte 2., lettera h) "*Affidamento di contratti di lavori, beni e servizi e altre forme di approvvigionamento di beni e servizi*", approvate con la deliberazione della Giunta provinciale 29 novembre 2014, n. 2063;
3. di autorizzare i pagamenti relativi alle forniture, mediante emissione di mandati di pagamento a favore dei singoli creditori;
4. di prendere atto che qualora la somma impegnata non fosse sufficiente per far fronte all'acquisto del materiale in parola, necessario nell'anno 2015, si provvederà ad effettuare un'integrazione della stessa con un successivo provvedimento del Direttore.

Il Direttore
f.to dott. Roberto Zoanetti

VC/Ms/lb