

Strembo, 27 ottobre 2014

#### DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

---

Oggetto: Programma di spesa n. 1/2014 per acquisto articoli destinati alla commercializzazione: impegno di spesa pari a euro 15.000,00 sul capitolo 3150 art. 01.

---

Il Programma annuale di gestione 2014 approvato con la deliberazione della Giunta provinciale n. 2827 di data 30 dicembre 2013, al punto H.2 "Comunicazione, promozione e fiere" prevede una serie di interventi, tra i quali, al punto H.2.4, l'acquisto di gadget destinati alla commercializzazione.

La situazione economica non favorevole sia a livello locale che nazionale nonché la stagione estiva meteorologicamente penalizzante hanno indotto gli uffici del Parco a praticare alcune scelte relativamente all'acquisto e commercializzazione dei gadget.

Per prima cosa si è cercato di vendere i prodotti ancora in magazzino e contemporaneamente sono stati acquistati articoli di modico valore da poter vendere a basso costo (€ 3,00/4,50).

Successivamente si è confermato lo sconto di € 2,00 per ogni acquisto di gadget superiore ai 10,00 €. Lo sconto è stato concesso a tutti coloro che al momento dell'acquisto hanno presentato un biglietto emesso da uno dei punti info e case del Parco (entrate, bus navetta, parcheggi e attività).

Tali scelte hanno portato ad un aumento delle vendite rispetto alle due passate stagioni.

Nel 2014 si procederà nella ricerca di nuovi articoli continuando sulla strada del commercio equo e solidale, nel rispetto delle indicazioni generali di immagine coordinata. Inoltre si riordineranno gli articoli del Parco che sono in esaurimento.

La descrizione relativa alle nuove proposte per il 2014 e ad eventuali riordini di articoli in esaurimento con il loro costo presunto, sono contenute nel programma periodico di spesa n. 1/2014 redatto dall'Ufficio amministrativo del Parco, che è parte integrante del presente provvedimento.

Le spese preventivate per le forniture ed i servizi in oggetto sono disciplinate dalla legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, art. 32, comma 2., e rientrano nelle spese necessarie per il funzionamento dell'Ente Parco.

Inoltre, quanto ai limiti per ciascun atto di spesa, ci si dovrà attenere alle disposizioni di cui al citato articolo 32 della legge provinciale n. 23 del 1990 e al relativo regolamento di esecuzione.

Alla spesa per acquisto degli articoli destinati alla commercializzazione contenuti nel programma periodico di spesa oggettivato, si fa fronte con un impegno di euro 15.000,00 al capitolo 3150 articolo 01 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso.

La liquidazione ed il pagamento della spesa impegnata avverrà con le modalità di cui agli artt. 57 e 59 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ossia la liquidazione delle spese spetta al Direttore dell'ente, titolato alla firma dei mandati.

L'assunzione dell'impegno di spesa sul programma periodico di spesa citato seguirà le modalità di cui all'art. 55, comma 4., della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7.

Risulta inoltre necessario autorizzare l'economista al pagamento di spese minute che si rendessero necessarie previste nel programma di spesa citato e disporre a favore dello stesso uno o più titoli di spesa a lui intestati.

Tutto ciò premesso

#### IL DIRETTORE

- visti gli atti citati in premessa;
- rilevata l'opportunità della spesa;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 30 dicembre 2013, n. 2827, che approva il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, il bilancio pluriennale 2014 - 2016 e il Programma annuale di gestione 2014 del Parco Adamello - Brenta;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 16 giugno 2014, n. 980, che approva l'assestamento al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e pluriennale 2014 - 2016 dell'Ente Parco Adamello - Brenta;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 16 giugno 2014, n. 981, che approva la Variante al Programma annuale di gestione 2014 del Parco Naturale Adamello - Brenta;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale 26 gennaio 2001, n. 176, che approva il *"Regolamento di attuazione del principio della distinzione tra funzioni di indirizzo politico - amministrativo e funzione di gestione"* del Parco Adamello - Brenta;
- vista la deliberazione della Giunta esecutiva 23 dicembre 2013, n. 171, che approva l'ammontare delle risorse finanziarie assegnate al Direttore dell'Ente per l'anno 2014 e pluriennale 2014 - 2016;
- vista la deliberazione della Giunta esecutiva 23 dicembre 2013, n. 172, che approva il Programma di attività del Direttore dell'Ente per l'anno 2014;
- visto lo stanziamento di bilancio che presenta la necessaria disponibilità;
- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modifiche;
- visto il regolamento di attuazione della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 concernente: *"Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento"*, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg.;
- vista la legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11 e successive modifiche;
- visto il D.P.P. di data 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg. *"Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dei parchi naturali provinciali, nonché la procedura per l'approvazione del Piano del Parco (articoli 42, 43 e 44 della legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11)"*,

determina

1. di approvare il programma periodico di spesa n. 1/2014, allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, per euro 15.000,00, da realizzarsi in economia ai sensi dell'art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;
2. di prendere atto, fin d'ora che i singoli atti di spesa, per l'esecuzione dei lavori previsti nel programma in parola, non supereranno il limite sancito dall'art. 32, comma 3, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;
3. di dare atto che, all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa sopra individuate nel programma periodico di spesa, saranno ammesse variazioni compensative fra le varie tipologie nella misura massima del 20% della previsione relativa al programma di spesa complessivo;
4. di assumere un impegno di spesa pari a euro 15.000,00 al capitolo 3150 articolo 01 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso;

5. di liquidare il pagamento della spesa impegnata con le modalità di cui agli artt. 57 e 59 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7;
6. di stabilire che l'assunzione dell'impegno di spesa sul programma periodico di spesa citato seguirà le modalità di cui all'art. 55, comma 4., della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, tenuto conto che la realizzazione degli interventi è prevista nel triennio 2014 - 2016;
7. di prendere atto che il codice SIOPE per le spese relative al presente provvedimento è il **numero 5113**;
8. di autorizzare l'economo al pagamento di spese minute che si rendessero necessarie previste nel programma periodico di spesa di cui al punto 1. e di disporre a favore dello stesso uno o più titoli di spesa a lui intestati.

Il Direttore  
f.to dott. Roberto Zoanetti

FP/Ms/ad



***PROGRAMMA PERIODICO DI SPESA n. 1/2014***

***Acquisto articoli destinati alla commercializzazione***

Strembo, 27 ottobre 2014

## **RELAZIONE TECNICA**

Il Programma annuale di gestione 2014 approvato con la deliberazione della Giunta provinciale n. 2827 di data 30 dicembre 2013, al punto H.2 "Comunicazione, promozione e fiere" prevede una serie di interventi, tra i quali, al punto H.2.4, l'acquisto di gadget destinati alla commercializzazione.

La situazione economica non favorevole sia a livello locale che nazionale nonché la stagione estiva meteorologicamente penalizzante hanno indotto gli uffici del Parco a praticare alcune scelte relativamente all'acquisto e commercializzazione dei gadget.

Per prima cosa si è cercato di vendere i prodotti ancora in magazzino e contemporaneamente sono stati acquistati articoli di modico valore da poter vendere a basso costo (€ 3,00/4,50).

Successivamente si è confermato lo sconto di € 2,00 per ogni acquisto di gadget superiore ai 10,00 €. Lo sconto è stato concesso a tutti coloro che al momento dell'acquisto hanno presentato un biglietto emesso da uno dei punti info e case del Parco (entrate, bus navetta, parcheggi e attività).

Tali scelte hanno portato ad un aumento delle vendite rispetto alle due passate stagioni.

Ora è necessario analizzare le vendite e organizzare i futuri acquisti.

In base ai buoni risultati di quest'anno, si procederà seguendo sia la strada del commercio equo e solidale, nel rispetto delle indicazioni generali di immagine coordinata sia continuando ad acquistare oggetti di modico valore ma creati appositamente per l'ente.

Inoltre si riordineranno gli articoli del Parco che sono in esaurimento.

La commercializzazione di prodotti è sempre importante sia perché gli introiti derivanti dalla vendita degli articoli prodotti garantiscono una quota di autofinanziamento per le casse dell'Ente, sia perché costituiscono un veicolo di immagine positiva per il Parco.

<b>PROGRAMMA PERIODICO DI SPESA</b>	<b>n. 1/2014</b>
<b>ACQUISTO ARTICOLI DESTINATI ALLA COMMERCIALIZZAZIONE</b>	
Descrizione	Importo
realizzazione di nuovi gadgets <ul style="list-style-type: none"> <li>• peluches</li> <li>• oggettistica Osvaldo l'orso</li> <li>• Grafica e impianti</li> <li>eccetera</li> </ul>	5.000,00
riproduzione gadgets esauriti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cappelli</li> <li>• T-shirt</li> <li>• Posters</li> <li>• Magneti</li> <li>• Altri</li> </ul>	10.000,00
Totale Euro	15.000,00

Il tecnico  
f.to rag. Flavio Periotto

Parte integrante e sostanziale della determinazione del Direttore n. 139 di data 27 ottobre 2014.

Il Direttore  
f.to dott. Roberto Zoanetti