

Strembo, 14 gennaio 2013

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Oggetto: Programma periodico di spesa n. 1/2013 per interventi nel campo dell'educazione ambientale: approvazione ed impegno di spesa pari ad euro 115.000,00 sul capitolo 3150 art. 1.

Il Programma annuale di gestione 2013, approvato dalla Giunta provinciale il 27 dicembre 2012 con deliberazione n. 2987, prevede, fra gli interventi nel campo dell'Educazione Ambientale, una serie di proposte volte a diffondere la conoscenza del Parco ed a sensibilizzare l'opinione pubblica nei confronti delle aree protette.

Come per gli anni scorsi, anche per quest'anno verrà mantenuta la suddivisione delle proposte del Parco in tre grandi aree tematiche:

1. "Vivere il Parco" con le attività stanziali presso le foresterie di Mavignola, Malga Valagola, Malga Stabli e presso la Casa Natura di Villa Santi;
2. "Il Parco a scuola" con progetti che prevedono incontri in classe e uscite sul territorio;
3. "Le Case del Parco" con proposte della durata di una giornata con visita alle Case del Parco e breve escursione.

Inoltre nell'ambito delle attività rivolte alle scuole si prevede di:

- proporre due nuove unità didattiche: una sulla tematica dell'energia collegata alla sostenibilità alimentare e una sulla tematica storico territoriale della Grande Guerra in occasione del centenario della guerra 1914-18;
- proseguire con l'attestazione di nuove scuole nell'ambito del progetto "Qualità Parco per gli Istituti scolastici" con l'applicazione del protocollo e con il rinnovo per le scuole già attestate;
- proseguire con il progetto rivolto alle scuole attestate Qualità Parco inserito nel più ampio progetto proposto da Europarc intitolato "Junior Ranger";
- effettuare presso le foresterie di Mavignola, Malga Valagola, Malga Stabli attività didattiche stanziali che prevedono il soggiorno presso le strutture per alcuni giorni;
- effettuare presso la Casa Natura di Villa Santi attività didattiche stanziali che prevedono il soggiorno dei partecipanti presso la struttura

per alcuni giorni con la conduzione di laboratori creativi e dimostrazioni (es. caseificazione, smielatura, ecc.).

Le descrizioni di queste iniziative ed il loro presunto costo sono contenute nel programma periodico di spesa n. 1/2013, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, redatto dal Coordinatore dell'area didattica, dott.ssa for. Luigina Elena Armani.

Le spese sono relative ad acquisizioni ricorrenti nel campo dell'educazione ambientale con particolare riferimento agli interventi per la fruizione didattica dell'area protetta.

In particolare si proseguirà con la progettazione e la redazione di schede guida a supporto dei progetti di educazione ambientale inseriti nel "curricolo verticale di educazione ambientale" per le scuole del Parco convenzionate e verranno predisposti ed acquistati tutti i materiali didattici e gli strumenti necessari per lo svolgimento delle attività didattiche in aula, all'aperto e di laboratorio.

Rientrano nella voce di spesa complessiva anche i noleggi dei pullman per trasportare le scolaresche del Parco ed i costi necessari per il coordinamento, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività stanziali presso le foresterie del Parco.

Si provvederà a proporre alcuni nuovi moduli didattici a tema e relativo corso di formazione rivolto agli insegnanti.

Nella Casa Natura di Villa Santi si effettueranno soprattutto attività didattiche stanziali che includono il soggiorno dei partecipanti presso la struttura per alcuni giorni con la conduzione di laboratori creativi e dimostrazioni (es. caseificazione). Sarà quindi necessario provvedere al rifornimento della cucina ed all'acquisto del materiale di consumo necessario oltre che alle pulizie.

Infine, proseguirà il progetto di Europarc dal titolo "Junior Ranger", centrato sul ruolo e sull'attività dei guardaparco con l'obiettivo di coinvolgere i giovani residenti del Parco.

Si prevede la spesa per l'utilizzo e la manutenzione del parco auto dell'Ente per lo svolgimento delle attività con le scuole e sul territorio.

Inoltre si prevede una quota di spesa per il materiale di cancelleria necessario all'attività didattica a scuola e in ufficio.

Le spese preventivate per le forniture ed i servizi in oggetto sono disciplinate dall'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e rientrano nelle spese necessarie per il funzionamento dell'Ente Parco ai sensi del comma 2., dell'articolo citato. Inoltre, quanto ai limiti per

ciascun atto di spesa, ci si dovrà attenere alle disposizioni di cui al citato articolo 32 della L.P. 23/90, e al relativo regolamento di esecuzione.

Alla spesa per la realizzazione degli interventi per la fruizione didattica e turistica dell'area protetta e per l'acquisto degli strumenti divulgativi contenuti nel programma periodico di spesa oggettivato, si fa fronte con un impegno di euro 115.000,00 al capitolo 3150 articolo 01 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso.

La liquidazione ed il pagamento della spesa impegnata avverrà con le modalità di cui agli artt. 57 e 59 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e all'art. 14 del Decreto del Presidente della Provincia n. 3-35/Leg. di data 21 gennaio 2010, ossia dal Direttore dell'Ente, titolato pure alla firma dei mandati.

L'assunzione dell'impegno di spesa sul programma periodico di spesa citato seguirà le modalità di cui all'art. 55, comma 4., della L.P. n. 7 del 14 settembre 1979.

Risulta inoltre necessario autorizzare l'economo al pagamento di spese minute che si rendessero necessarie previste nel programma di spesa citato e di disporre a favore dello stesso uno o più titoli di spesa a lui intestati.

Tutto ciò premesso

IL DIRETTORE

- visti gli atti citati in premessa;
- rilevata l'opportunità della spesa;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 27 dicembre 2012, n. 2987, che approva il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, il bilancio pluriennale 2013 - 2015, il Programma annuale di gestione 2013, nonché l'aggiornamento del Programma pluriennale 2011-2015 del Parco Adamello - Brenta;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 26 gennaio 2001, n. 176, che approva il "Regolamento di attuazione del principio della distinzione tra funzioni di indirizzo politico - amministrativo e funzione di gestione" del Parco Adamello - Brenta;
- vista la deliberazione della Giunta esecutiva 28 dicembre 2012, n. 182, che approva l'ammontare delle risorse finanziarie assegnate al Direttore dell'Ente per l'anno 2013 e pluriennale 2013 - 2015;
- vista la deliberazione della Giunta esecutiva 28 dicembre 2012, n. 183, che approva il Programma di attività del Direttore dell'Ente per l'anno 2013;

- visto lo stanziamento di bilancio che presenta la necessaria disponibilità;
- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modifiche;
- vista la legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11 e successive modifiche;
- visto il D.P.P. di data 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg. "*Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dei parchi naturali provinciali, nonché la procedura per l'approvazione del Piano del Parco (articoli 42, 43 e 44 della legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11)*" e successive modifiche,

determina

1. di approvare il programma periodico di spesa n. 1/2013, allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, per euro 115.000,00, da realizzarsi in economia ai sensi dell'art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;
2. di prendere atto fin d'ora che i singoli atti di spesa per l'esecuzione dei lavori previsti nel programma periodico di spesa n. 1/2013, non supereranno il limite sancito dall'art. 32, comma 3., della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;
3. di dare atto che, all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa sopra individuate nel programma periodico di spesa n. 1/2013, saranno ammesse variazioni compensative fra le varie tipologie nella misura massima del 20% della previsione relativa al programma di spesa complessivo;
4. di assumere un impegno di spesa pari a euro 115.000,00 al capitolo 3150 articolo 01 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso;
5. di liquidare il pagamento della spesa impegnata con le modalità di cui agli artt. 57 e 59 della legge di contabilità e all'art. 14 del Decreto del Presidente della Provincia n. 3-35/Leg. di data 21 gennaio 2010, ossia dal Direttore dell'Ente, titolato pure alla firma dei mandati;
6. di stabilire che l'assunzione dell'impegno di spesa sul programma periodico di spesa citato seguirà le modalità di cui all'art. 55, comma 4., della legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979, tenuto conto che la realizzazione degli interventi è prevista nel triennio 2013 - 2015;

7. di autorizzare l'economo al pagamento di spese minute che si rendessero necessarie previste nel programma periodico di spesa di cui al punto 1. e di disporre a favore dello stesso uno o più titoli di spesa a lui intestati.

Il Direttore
f.to dott. Roberto Zoanetti

LEA/Ms/ad



PROGRAMMA PERIODICO DI SPESA n. 1/2013

Acquisizioni ricorrenti nel campo dell'Educazione Ambientale

Strembo, 14 gennaio 2013

La coordinatrice della didattica
f.to dott.ssa for. Luigina Elena Armani

Parte integrante e sostanziale della determinazione del Direttore n. 17 di data 14 gennaio 2013.

Il Direttore
f.to dott. Roberto Zoanetti

RELAZIONE TECNICA

Il Programma annuale di gestione per l'anno 2013, approvato dalla Giunta provinciale il 27 dicembre 2012 con deliberazione n. 2987, prevede, al pari degli anni precedenti, la realizzazione di attività didattiche rivolte alle scuole allo scopo di diffondere la conoscenza del Parco Naturale Adamello - Brenta e sviluppare il senso del rispetto dell'ambiente che ci circonda.

Questi interventi, compresi nel capitolo di bilancio 3150 relativo all'Educazione Ambientale, sono rivolti anche alle scuole, così come risulta dai punti G.2.3 e G.4 del P.A.G. 2013.

Il presente Programma periodico di spesa riguarda l'acquisizione di servizi e forniture che costituiscono ordinariamente oggetto di acquisti ricorrenti per l'Ente in modo da portare a termine i progetti di educazione ambientale programmati per quest'anno e finalizzati alla fruizione didattica e turistica dell'area protetta nonché all'acquisizione di strumenti didattici.

L'ormai consolidata attività didattica organizzata nella foresteria del Parco a Sant'Antonio di Mavignola e presso la Casa Natura "Villa Santi" necessita continue spese relative soprattutto al vitto degli studenti, che vi soggiornano. Quest'anno verrà utilizzata per alcune settimane, tra la fine di maggio e la prima parte del mese di giugno, la struttura di Malga Valagola in accordo con i proprietari della struttura, quindi saranno necessarie alcune spese per pulizie e corretto funzionamento della casa. Ci sono inoltre spese che riguardano l'attività didattica vera e propria come la predisposizione di tutti i materiali didattici necessari per lo svolgimento delle attività in aula e sul campo: schede didattiche, modellini, traccioteche, materiale per effettuare calchi in gesso e per eventuali ulteriori attività di laboratorio. Saranno prodotti nuovi sussidi didattici relativi ai progetti di educazione ambientale, da distribuire agli alunni partecipanti alle attività promosse dal Parco. Per le scuole del Parco è prevista l'organizzazione dei trasporti in pullman per la partecipazione ai progetti didattici che prevedono uscite nel Parco e visite guidate alle Case del Parco.

Si provvederà a proporre alcuni nuovi moduli didattici a tema con relativo corso di formazione rivolto agli insegnanti. Verranno altresì organizzati alcuni moduli formativi specifici, a seconda delle esigenze che si presenteranno in itinere, rivolti al gruppo degli operatori del settore didattica, sulla gestione delle strutture del Parco, sulla comunicazione scritta e progettazione di percorsi e materiali didattici per l'educazione ambientale.

Nella Casa Natura di Villa Santi si effettueranno soprattutto attività didattiche stanziali che prevedono il soggiorno dei partecipanti presso la struttura per alcuni giorni con la conduzione di laboratori creativi e dimostrazioni (es. caseificazione). Sarà quindi necessario provvedere al rifornimento della cucina, all'acquisto del materiale di consumo necessario e alle pulizie.

Infine proseguirà, anche per l'anno scolastico 2012-13, il progetto di Europarc dal titolo "Junior Ranger", centrato sul ruolo e l'attività dei guardaparco con l'obiettivo di coinvolgere i giovani residenti del Parco.

Considerata l'impossibilità di prevedere in dettaglio i costi necessari per la realizzazione di ogni singola iniziativa, si è reso indispensabile redigere il presente programma periodico di spesa che contempla le spese necessarie ad eseguire i lavori suddetti.

L'importo relativo alla somma di ciascun elemento del presente programma periodico di spesa è emerso da considerazioni effettuate sulle spese effettivamente sostenute gli anni scorsi per l'acquisizione di servizi analoghi, nonché considerando la situazione attuale delle dotazioni del Parco destinate all'Educazione Ambientale.

PROGRAMMA PERIODICO DI SPESA n. 1/2013

Acquisizioni ricorrenti di beni, forniture e servizi nel campo dell'Educazione Ambientale

DESCRIZIONE	IMPORTO €
Interventi necessari per la divulgazione, sensibilizzazione ed educazione ambientale:	
<i>Conduzione di escursioni guidate ed addestramento in montagna.</i>	2.000,00
<i>Organizzazione e svolgimento di serate culturali naturalistiche ed incontri didattici con esperti.</i>	13.000,00
<i>Spese per pasti a favore dei partecipanti alle attività didattiche organizzate dal Parco presso le Foresterie e le Case del Parco, nonché acquisto di generi alimentari.</i>	25.000,00
<i>Acquisto attrezzature e beni di consumo e svolgimento di servizi per attività stanziali di educazione ambientale.</i>	6.000,00
<i>Noleggio autobus per trasporto scolaresche e gruppi partecipanti ad attività didattico-turistiche e progetti di mobilità.</i>	35.000,00
<i>Esperti per formazione e aggiornamento del personale addetto alla didattica e del corpo insegnante delle scuole.</i>	3.000,00
<i>Gestione esterna case del Parco e info Parco.</i>	9.000,00
<i>Utilizzo e manutenzione del parco auto dell'Ente per attività didattiche</i>	15.000,00
<i>Formazione</i>	3.000,00
<i>Acquisto materiale di cancelleria</i>	2.000,00
<i>Imprevisti vari.</i>	2.000,00
TOTALE	115.000,00

La coordinatrice della didattica
f.to dott.ssa for. Luigina Elena Armani

Parte integrante e sostanziale della determinazione del Direttore n. 17 di data 14 gennaio 2013.

Il Direttore
f.to dott. Roberto Zoanetti