

ENTE PARCO NATURALE ADAMELLO BRENTA

GIUNTA ESECUTIVA**Deliberazione n.2****Trattato nella riunione tenuta il 15 gennaio 2018**

Oggetto: Servizi generali dell'Ente. Servizio di economato dell'Ente Parco. Anticipazione di fondi all'Economo per € 3.000,00.= a valere su esercizio 2018.

Presenti i Signori:**PRESIDENTE**

Masè Joseph

EFFETTIVI**SUPPLENTI**

Pezzi Ivano	X	Leonardi Roberto	
Bottamedi Alex	X	Donini Fulvio	
Bressi Floro	X	Litterini Maurizio	
Bugna Alberto		Bonazza Gianluigi	X
Donati Ruben	X	Rigotti Federica	
Masè Matteò	X	Caola Maurizio	
Bolza Sergio		Giovanella Aldo	
Motter Matteo	X	Collini Riccardo	
Concini Gloria	X	Tolve Graziano	
Cattani Fausto	X	Ferrazza Massimo	
Simoni Bruno	X	Bertelli Luigi	
Lazzaroni Andrea		Ravelli Giuliano	

ASSITONO ALLA SEDUTA

Ferrari Claudio		Sottovia Lucio	
Zanin Maurizio		Antolini Giacomo	X
Turella Angiola		Marzliak Matteo	

ASSENTI GIUSTIFICATI**ASSENTI INGIUSTIFICATI**

Masè Joseph	Lazzaroni Andrea
Ferrari Claudio	Bolza Sergio

Svolge le funzioni di Segretario della Giunta Esecutiva il Direttore dell'Ente Parco Naturale Adamello Brenta dott. Cristiano Trotter.

LA GIUNTA ESECUTIVA

- visto l'articolo 42, comma 1, della legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11, il quale prevede che:
Fermo restando questo capo, l'organizzazione e il funzionamento dei parchi naturali provinciali sono disciplinati con regolamento, nel rispetto di quanto disposto per gli enti strumentali della Provincia dall'articolo 33, comma 2, della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino);
- visto il DPP 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg., recante il "Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dei parchi naturali provinciali, nonché la procedura per l'approvazione del piano del parco (articoli 42, 43 e 44 della legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11)", ed in particolare l'articolo 21 dello stesso il quale così recita:
 1. *La gestione delle attività dell'ente parco è effettuata sulla base del bilancio pluriennale e del bilancio annuale di previsione, adottati dal comitato di gestione entro il 30 novembre dell'anno precedente alla loro vigenza e approvati dalla Giunta provinciale. Sono altresì approvati dalla Giunta provinciale le variazioni al bilancio di previsione.*
 2. *Ai sensi della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), la formazione dei bilanci e dei rendiconti nonché la gestione finanziaria dell'ente parco sono disciplinate dalle disposizioni della medesima legge nonché delle disposizioni regolamentari attuative.*
 3. *Il conto consuntivo, accompagnato da una relazione ove è indicato pure lo stato di attuazione del programma annuale di gestione, è presentato alla Giunta provinciale, per l'approvazione, entro il 30 aprile dell'anno successivo.*
 4. *L'ente parco è dotato di un proprio servizio di tesoreria affidato alla banca titolare del servizio di tesoreria della Provincia, alle medesime condizioni.*
 5. *Salvo quanto diversamente disposto da questo regolamento, nella applicazione delle norme provinciali in materia di bilanci e gestione finanziaria all'ordinamento dell'ente parco, si devono intendere sostituiti al consiglio provinciale, alla Giunta provinciale e al dirigente, rispettivamente il comitato di gestione, la giunta esecutiva e il direttore.*
- visti altresì gli articoli 22 e 23 del citato DPP 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg., i quali regolano la natura e la tipologia delle entrate e delle uscite degli enti di gestione dei parchi naturali provinciali;
- atteso che l'art. 66 della citata legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modificazioni prevede l'istituzione dei servizi economici;
- dare atto che con propria precedente deliberazione n. 87/89, di data 17 novembre 1989 è stato approvato un apposito Regolamento di gestione del Servizio di Economato dell'Ente Parco;
- richiamata inoltre la precedente deliberazione n. 163 di data 18 dicembre 2017 con la quale si nominava quale incaricato del Servizio di Economato la Sig.ra

Laura Andreolli, dipendente di ruolo dell'Ente Parco con qualifica di collaboratore amministrativo/contabile, categoria C, livello base;

- considerato ora indispensabile accreditare sul conto corrente bancario intestato all'Economo l'importo di € 3.000,00.= con valenza per l'intero esercizio 2018;
- vista la legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11;
- visto il DPP 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg., recante il "Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dei parchi naturali provinciali, nonché la procedura per l'approvazione del piano del parco (articoli 42, 43 e 44 della legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11)", ed in particolare gli articoli 21, 22, 23, 39, del medesimo;
- visto l'articolo 55 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7;
- visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, ed in particolare l'articolo 56 del medesimo, in relazione al quale la spesa derivante dal presente provvedimento costituisce oggetto di impegno diretto a valere sul bilancio gestionale 2017;
- visto anche l'articolo 9 del più volte citato DPP 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg., il quale prevede che su ogni proposta di deliberazione della giunta esecutiva devono essere acquisiti preventivamente il parere del direttore in ordine alla sola regolarità tecnico-amministrativa ed il visto di regolarità contabile previsto dalla normativa provinciale in materia di contabilità, rilasciato dal responsabile del settore amministrativo, relativamente agli atti dai quali possono derivare accertamenti di entrata o impegni di spesa a carico del bilancio dell'ente parco;
- visto lo stanziamento di bilancio che presenta la necessaria disponibilità;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 18 dicembre 2017, n. 154, che approva il bilancio di previsione 2018-2020;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 18 dicembre 2017, n. 155, che approva il Piano delle attività per il triennio 2018-2020;
- vista la deliberazione della Giunta esecutiva n. 169 di data 28 dicembre 2017 "Adozione della proposta di Bilancio di previsione del Parco Adamello - Brenta per gli esercizi finanziari 2018 - 2020 e relativo bilancio finanziario gestionale";
- vista la deliberazione del Comitato di gestione n. 20 di data 28 dicembre 2017 "Adozione del Bilancio di previsione del Parco Adamello - Brenta per gli esercizi finanziari 2018 - 2020, da sottoporre alla Giunta provinciale";
- vista la deliberazione del Comitato di gestione n. 21 di data 28 dicembre 2017 che ha approvato il "Piano triennale delle attività anni 2018, 2019 e 2020"

-vista la deliberazione della Giunta esecutiva 18 settembre 2017, n. 126, che approva l'ammontare delle risorse finanziarie assegnate al Direttore dell'Ente per l'anno 2017 e pluriennale 2017 - 2019;

- con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. di confermare, per le motivazioni in premesse espresse, quale Responsabile del Servizio di Economato dell'Ente Parco per l'anno 2018, la Sig.ra Laura Andreolli, dipendente di ruolo dell'Ente Parco con qualifica di collaboratore amministrativo, categoria C, livello base;
2. di accreditare, per i fini esposti in premesse, su apposito conto corrente bancario intestato a "Ente Parco Naturale Adamello Brenta - Incaricato del Servizio di Economato", UNICREDIT Banca s.p.a., dipendenza di Pinzolo, Tesoriere di questo Ente, la somma di € 3.000,00.=, in applicazione del disposto e dei principi di cui all'articolo 56 del D.Lgs. n. 118/2011 e dell'articolo 55 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, imputando la spesa al capitolo 7350 del Bilancio gestionale esercizio 2018, adeguatamente disponibile;
3. di abilitare il Responsabile del Servizio di Economato Sig.ra Laura Andreolli, dipendente dell'Ente Parco con la qualifica di collaboratore amministrativo della categoria C livello base, ad operare sul conto corrente bancario sopra evidenziato, con le modalità e nelle forme previste dall'apposito Regolamento per il Servizio di Economato dell'Ente Parco, citato in premesse.

Adunanza chiusa ad ore 18.20.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

Dott. Cristiano Trotter



IL VICEPRESIDENTE

Sig. Ivano Pezzi



ST/CT/ad

UFFICIO AMMINISTRATIVO

Esercizio finanziario 2018

visto e prenotato l'impegno ai sensi e per gli effetti dell'art. 56, L.p. 14.09.1979. n. 7.
visto e prenotato l'accertamento di entrata ai sensi e per gli effetti dell'art. 43, L.p.
14.09.1979, n. 7.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO
7350	2018	

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario della Giunta Esecutiva dell'Ente Parco Naturale Adamello Brenta

certifica

che la presente deliberazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo presso la sede dell'Ente Parco Naturale Adamello Brenta

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA ESECUTIVA



dott. Cristiano Trotter

