

Deliberazione della Giunta esecutiva n. 78 di data 29 maggio 2017.

Oggetto: Autorizzazione al passaggio diretto nel ruolo unico della Provincia autonoma di Trento della dipendente dott.ssa Maria Scalfi - Direttore dell'Ufficio Amministrativo - contabile dell'Ente, a decorrere dall'1 giugno 2017.

Il Presidente comunica,

Con proprio provvedimento 27 maggio 2010, n. 70, la Giunta esecutiva dell'Ente ha deliberato di:

- a. approvare l'operato della Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di Direttore cui affidare l'incarico di preposizione all'Ufficio Amministrativo-Contabile istituito presso il Parco Naturale Adamello-Brenta, indetto con propria deliberazione n. 163 di data 3 dicembre 2009, ed i relativi verbali;
- b. approvare la graduatoria finale di merito degli idonei del suddetto concorso;
- c. dichiarare vincitrice del concorso in parola la dott.ssa Maria Scalfi nata a Tione di Trento il 6 luglio 1961;
- d. demandare al Direttore dell'Ente i successivi adempimenti connessi all'approvazione e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

In considerazione che la dott.ssa Maria Scalfi, vincitrice del suddetto concorso, risultava già assunta con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso il Parco Naturale Adamello - Brenta, il Direttore dell'Ente, dott. Claudio Ferrari, con determinazione n. 163 di data 31 agosto 2010, ha approvato la modifica del contratto di lavoro a tempo indeterminato della stessa dott.ssa Scalfi, inquadrandola nella qualifica di Direttore, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del nuovo contratto di lavoro.

In data 1 settembre 2010, la dott.ssa Scalfi, ha sottoscritto la modifica del contratto di lavoro a tempo indeterminato (prot. n. 4463 di data 1 settembre 2010).

Nella Giunta esecutiva di data 16 gennaio 2017, il Presidente informava della possibilità di trasferimento della dott.ssa Scalfi al Servizio Sviluppo Sostenibile e Aree Protette della Provincia autonoma di Trento.

Successivamente la dott.ssa Maria Scalfi, con nota di data 5 febbraio 2017 (ns. prot. n. 467/3.4 di data 6 febbraio 2017), comunicava di essere favorevole al proprio trasferimento in Provincia, garantendo un corretto passaggio di consegne alla persona che subentrerà al posto vacante di Direttore.

A tale proposito va rilevato che l'articolo 15-ter del D.P.G.P. 26 novembre 1998, n. 34-106/Leg, relativo alla costituzione dell'albo dei dirigenti e dell'albo dei direttori della Provincia autonoma di Trento, così come modificato dal D.P.G.P. 22 luglio 1999, n. 10-9/Leg. e dal D.P.G.P. 9 marzo 2000, n. 4-22/Leg., dispone che alla mobilità volontaria dei direttori iscritti all'Albo per la copertura di incarichi vacanti si procede con accordo tra gli enti interessati, acquisito l'assenso del direttore.

Il Dipartimento Territorio, Agricoltura, Ambiente e Foreste della Provincia autonoma di Trento, con nota prot. n. D334/2017/99465/17111-2014-1 di data 21 febbraio 2017 (ns. prot. n. 705 di data 21 febbraio 2017), chiedeva di voler procedere alla richiesta di attivazione in tempi brevi della mobilità della dott.ssa Maria Scalfi dal Parco al Servizio Sviluppo sostenibile e aree protette – Ufficio Amministrativo e contabile, tenendo conto della disponibilità del dirigente dello stesso Servizio a concedere una messa a disposizione part-time, secondo modi e tempi da concordare nel dettaglio, evidenziando inoltre che l'Ente Parco subordina la predetta disponibilità alla possibilità di attuare un concorso per la preposizione di un nuovo direttore al proprio Ufficio Amministrativo – contabile.

Con nota di data 4 aprile 2017, prot. n. S007/2017/192143/4.7, il Dipartimento Organizzazione, Personale e Affari generali, richiedeva il nulla osta ed il successivo inquadramento presso l'amministrazione provinciale della dott.ssa Maria Scalfi, con decorrenza 1° maggio 2017.

Con nota di data 28 aprile 2017, prot. n. 1726/3.4 l'Ente Parco comunicava il proprio assenso al trasferimento, mediante mobilità interna, della dott.ssa Scalfi subordinandolo a:

- ✓ messa a disposizione per 3 giorni a settimana presso il Parco (mercoledì, giovedì e venerdì) fino alla conclusione delle procedure concorsuali relative all'assunzione del nuovo direttore dell'Ufficio Amministrativo – contabile;
- ✓ rilascio dell'autorizzazione scritta al Parco ad espletare il concorso per un nuovo Direttore dell'Ufficio Amministrativo – contabile.

In data 5 maggio 2017 con nota prot. n. S175/2017/251873/4.3.1/60B/CF-md (ns. prot. n. 1837 di data 5 maggio 2017), il Servizio Sviluppo Sostenibile e Aree Protette della P.A.T., esprimeva parere favorevole alla messa a disposizione della dott.ssa Maria Scalfi per le tre giornate in settimana per i primi due mesi di servizio in Provincia, riducendole, a causa dei numerosi adempimenti in carico all'Ufficio Amministrativo di tale Servizio, a due giornate a partire dal 1° agosto 2017 e fino al 31 ottobre 2017.

Il Dipartimento Organizzazione, personale e affari generali della Provincia autonoma di Trento, con nota di data 12 maggio 2017, prot. n. S007/17/266051/1.122014 (ns. prot. n. 1963 di data 12 maggio 2017), confermava l'autorizzazione al Parco Naturale Adamello – Brenta ad espletare il concorso pubblico per l'individuazione del nuovo Direttore dell'Ufficio Amministrativo – contabile e ad assumere il vincitore a

copertura del posto che si renderà vacante con il passaggio della dott.ssa Maria Scalfi in Provincia.

La Giunta provinciale infine con proprio provvedimento n. 760 di data 19 maggio 2017 dispone l'incarico di direttore dell'Ufficio amministrativo e contabile del Servizio Sviluppo Sostenibile e Aree Protette, alla dott.ssa Maria Scalfi, ai sensi degli articoli 31 e 33 della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e ss.mm.

Si propone quindi di autorizzare il passaggio diretto della dott.ssa Maria Scalfi – Direttore presso la Provincia autonoma di Trento, a decorrere dall'1 giugno 2017.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA ESECUTIVA

- udita la relazione;
- visti gli atti citati in premessa;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 26 gennaio 2001, n. 176, che approva il *"Regolamento di attuazione del principio della distinzione tra funzioni di indirizzo politico – amministrativo e funzione di gestione"* del Parco Adamello - Brenta;
- vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e successive modificazioni;
- visto l'articolo 15 ter del D.P.G.P. 26 novembre 1998, n. 34-106/Leg, così come modificato con D.P.G.P. 22 luglio 1999, n. 10-9/Leg. e con D.P.G.P. 9 marzo 2000, n. 4-22/Leg;
- visto IL Decreto del Presidente della Giunta provinciale 6 giugno 2000, n. 10-28/Leg. *"Regolamento per l'attuazione della mobilità inter-enti e per la messa in disponibilità del personale in esubero"*;
- visto il Decreto del Presidente della Provincia 11 giugno 2012, n. 12-87/Leg.: *"Regolamento concernente la mobilità volontaria interna del personale provinciale in attuazione dell'articolo 9, comma 4bis, della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7"*;
- visto il Contratto collettivo provinciale di lavoro 2002 – 2005 – Comparto Autonomie locali - personale con qualifica di Direttore della Provincia autonoma di Trento e degli Enti funzionali, in vigore;
- visto l'Accordo stralcio per il rinnovo del Contratto Collettivo provinciale di lavoro 2016-2018, biennio economico 2016-2017, del Comparto Autonomie locali – personale con qualifica di Direttore della Provincia autonoma di Trento e degli Enti strumentali, sottoscritto in data 23 dicembre 2016;
- vista la legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11 e successive modifiche;
- visto il DPP di data 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg. *"Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dei parchi naturali provinciali, nonché la procedura per l'approvazione del Piano del Parco (articoli 42, 43 e 44 della legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11)"*;
- a voti unanimi espressi nelle forme di legge,

delibera

1. di autorizzare, per le motivazioni meglio espresse in premessa, il passaggio diretto della dott.ssa Maria Scalfi - Direttore, presso la Provincia autonoma di Trento, a far data dall'1 giugno 2017;
2. di dare atto che la liquidazione del trattamento di fine rapporto a carico del Parco, ad esclusione della quota di competenza dell'I.N.P.D.A.P., sarà effettuata con successivo provvedimento del Direttore una volta individuata la quota dovuta alla dott.ssa Maria Scalfi;
3. di demandare all'Ufficio Amministrativo - contabile - settore personale la trasmissione del presente provvedimento corredato da un'attestazione contenente i dati giuridico-economici della dipendente, necessari per predisporre l'inquadramento, evidenziando le eventuali trattenute effettuate sullo stipendio, ad esempio per prestiti, cessioni, pignoramenti, al di fuori delle normali trattenute previdenziali ed assistenziali.

Ms/ad

Adunanza chiusa ad ore 19.00.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
f.to ing. Massimo Corradi

Il Presidente
f.to avv. Joseph Masè