

Deliberazione della Giunta esecutiva n. 33 di data 6 marzo 2017

Oggetto: Autorizzazione rimborso, in sanatoria, alla Società Symposia S.r.l. per la realizzazione della candidatura a ospitare l'8^a Conferenza Mondiale dei Geoparchi UNESCO da parte del Parco Naturale Adamello Brenta e relativo impegno di spesa.

In data 9 novembre 2015 la società di organizzazione di eventi Symposia s.r.l. con sede a Roma ha contattato il Parco proponendo di organizzare la candidatura a ospitare l'8^a Conferenza Internazionale dei Geoparchi Mondiali UNESCO (di seguito Conferenza GGN) in programma per il 2018, assumendosi il rischio imprenditoriale dell'evento. Symposia e il Parco hanno collaborato per la predisposizione del Dossier di candidatura, presentato all'UNESCO nel mese di luglio 2016. A settembre 2016 il Presidente del Parco Joseph Masè e la geologa Vajolet Masè hanno presentato la candidatura all'Executive Board della Global Geoparks Network, raccogliendo indicazioni in merito all'organizzazione e alle quote di iscrizione. Al termine della 7^a Conferenza Mondiale dei Geoparchi UNESCO presso l'English Riviera UNESCO Global Geopark è stata annunciata la vincita da parte del Parco a ospitare la Conferenza nel 2018.

In data 9 novembre 2016 si è tenuta una riunione con Symposia presso la sede del Parco per concordare il piano operativo e comunicare le richieste da parte di UNESCO che comportano una modifica degli aspetti economici della conferenza proposti in sede di candidatura. In particolare si richiede di ridurre sensibilmente il costo delle quote e di supportare diverse spese non previste da Symposia, con la conseguenza di uno sbilancio in negativo del budget della conferenza stessa che richiede un investimento da parte di soggetti interessati a promuovere la stazione di Madonna di Campiglio e il territorio del Parco, quali l'Azienda per il Turismo S.p.A. Madonna di Campiglio Pinzolo Val Rendena (di seguito Apt), che già in sede di candidatura aveva espresso il suo sostegno e che ha tra gli obiettivi proprio la valorizzazione del territorio.

Symposia, non potendo sostenere le richieste di UNESCO, ha inviato proposta al Parco (ns. prot. n. 780/4.12 del 24.02.2017) di due possibili soluzioni:

1. Symposia viene rimborsata per il lavoro svolto finora e le spese sostenute quantificate in 6.400,00 euro I.V.A. esclusa;
2. Symposia viene incaricata del lavoro di PCO (*Professional Congress Organizer*) con servizio di raccolta abstract, incasso quote e fatturazione, segreteria partecipanti al costo di 24.340,00 euro I.V.A. esclusa (importo da trattenere da parte di Symposia dalle quote di iscrizione).

In data 24 febbraio e 2 marzo 2017 si sono tenuti due incontri presso l'Apt e la sede del Parco con il Presidente dell'Apt che ha espresso parere favorevole ad assumersi in toto l'onere e l'onore di organizzare la Conferenza GGN 2018 supportando il Parco negli aspetti organizzativi e logistici.

Ritenendo l'Apt una struttura capace di appoggiare l'intera iniziativa e che ha tra i propri fini istituzionali la promozione del territorio anche attraverso l'organizzazione di meeting e convegni che diano visibilità al territorio, si propone:

- a. di autorizzare il rimborso in sanatoria di euro 7.808,00, alla Società Symposia s.r.l. con sede a Roma, per il lavoro svolto fino a questo momento;
- b. di prevedere la stipula di un apposito protocollo di intesa con l'Azienda per il Turismo S.p.A. Madonna di Campiglio Pinzolo Val Rendena per l'organizzazione della 8^ Conferenza Internazionale dei Geoparchi Mondiali UNESCO 2018;
- c. di far fronte alla spesa di euro 7.808,00, prevista dal presente provvedimento, in applicazione del disposto e dei principi di cui all'articolo 56 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e dell'articolo 55 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, con un impegno di spesa di pari importo al capitolo 1060 articolo 8 del bilancio di previsione gestionale per l'esercizio finanziario 2017.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA ESECUTIVA

- udita la relazione;
- visti gli atti citati in premessa;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 27 gennaio 2017, n. 103, che approva il Piano delle Attività per il triennio 2017 - 2019 e il Bilancio di previsione 2017 - 2019 del Parco Adamello - Brenta;
- vista la deliberazione della Giunta esecutiva n. 157 di data 15 dicembre 2016 *"Adozione della proposta di Bilancio di previsione del Parco Adamello - Brenta per gli esercizi finanziari 2017 - 2019 e relativo bilancio finanziario gestionale"*;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 26 gennaio 2001, n. 176, che approva il *"Regolamento di attuazione del principio della distinzione tra funzioni di indirizzo politico - amministrativo e funzione di gestione"* del Parco Adamello - Brenta;
- visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche;
- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche;
- vista la legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11 e successive modifiche;
- visto il D.P.P. di data 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg. *"Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dei parchi naturali provinciali, nonché la procedura per l'approvazione del Piano del Parco (articoli 42, 43 e 44 della legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11)"*;
- considerando che l'Ente Parco riconosce alla Società Symposia srl il lavoro svolto finora come professionale e indispensabile ad aggiudicarsi l'esito positivo della candidatura ad ospitare la Conferenza GGN 2018;

- a voti unanimi, espressi nelle forme di legge,

delibera

1. di prendere atto che il lavoro svolto dalla società Symposia S.r.l. con sede legale a Roma, è stato indispensabile per l'aggiudicazione della candidatura ad ospitare la Conferenza GGN 2018;
2. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, il rimborso in sanatoria della spesa pari a euro 7.808,00, alla società Symposia S.r.l. di Roma, per l'attività professionale svolta finora e come previsto dalla nota della stessa società, prot. n. 780/4.12 di data 24 febbraio 2017;
3. di prendere atto che il pagamento dell'importo di cui al punto 2. avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura;
4. di prevedere la stipula di un protocollo di intesa con l'Azienda per il Turismo S.p.A. Madonna di Campiglio Pinzolo Val Rendena;
5. di far fronte alla spesa di euro 7.808,00, prevista dal presente provvedimento, in applicazione del disposto e dei principi di cui all'articolo 56 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e dell'articolo 55 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, con un impegno di spesa di pari importo al capitolo 1060 articolo 8 del bilancio di previsione gestionale per l'esercizio finanziario 2017.

AM/VioM/ad

Adunanza chiusa ad ore 20.15.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
f.to ing. Massimo Corradi

Il Presidente
f.to avv. Joseph Masè

