

*Deliberazione della Giunta esecutiva n. 99 di data 29 luglio 2016.*

**Oggetto:** Adozione della proposta del documento "Variante al Piano triennale delle attività anni 2016, 2017 e 2018" del Parco Adamello - Brenta da sottoporre al Comitato di gestione.

L'art. 5, comma 2, lett. i), del Decreto del Presidente della Provincia 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg., recita *"Spetta al Comitato di gestione (..omissis)..i) adottare il programma pluriennale e il programma annuale di gestione.."*

L'art. Art. 78 bis 2 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 *"Strumenti di programmazione delle agenzie e degli enti pubblici strumentali"*, aggiunto dall'art. 35 della legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18, prevede:

*"1. Le agenzie indicate nell'articolo 32 e gli enti pubblici strumentali indicati nell'articolo 33, comma 1, lettera a), della legge provinciale n. 3 del 2006 che adottano la contabilità finanziaria utilizzano quali strumenti della programmazione quelli previsti dal decreto legislativo n. 118 del 2011.*

*2. Il piano triennale delle attività individua gli obiettivi da realizzare nel periodo di riferimento e le priorità degli interventi ed è sottoposto all'approvazione della Giunta provinciale unitamente al bilancio di previsione. (..omissis).*

*3. Le risorse finanziarie per l'attuazione del piano delle attività corrispondono alle previsioni di bilancio, secondo la specificazione del bilancio gestionale. Il bilancio gestionale non è soggetto all'approvazione della Giunta provinciale.*

*4. Gli enti pubblici strumentali di cui all'articolo 33, comma 1, lettera a), della legge provinciale n. 3 del 2006 che adottano la contabilità civilistica, nonché gli enti strumentali di cui all'articolo 33, comma 1, lettera b), della legge provinciale n. 3 del 2006, utilizzano gli strumenti della programmazione previsti dal decreto legislativo n. 118 del 2011. Il piano delle attività, di durata almeno triennale, è sottoposto all'approvazione della Giunta provinciale. Il piano delle attività può essere costituito dall'accordo di programma o dall'atto che regola i rapporti tra la Provincia e l'ente, se la sua durata è almeno triennale.*

*5. Restano fermi gli ulteriori strumenti di programmazione degli interventi comunque previsti dalla normativa vigente".*

Conseguentemente, con deliberazione n. 30 di data 29 dicembre 2015 del Comitato di gestione ha approvato il documento "Piano triennale delle attività anni 2016, 2017 e 2018" del Parco Adamello - Brenta. Con provvedimento n. 77 di data 29 gennaio 2016 la Giunta provinciale ha approvato il Piano delle Attività dell'Ente Parco "Adamello- Brenta" per il triennio 2016-2018 e il Bilancio di previsione 2016- 2018 del medesimo Ente.

Il Piano triennale delle attività anni 2016, 2017 e 2018, è stato redatto in coerenza con le previsioni di bilancio secondo la specificazione del bilancio gestionale ed è aggiornabile nel corso dell'esercizio di riferimento con le stesse modalità previste per la sua adozione.

Con provvedimento n. 98 di data 29 luglio 2016, la Giunta esecutiva ha approvato la proposta di assestamento al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e pluriennale 2016 - 2018 ai sensi dell'art. 50 del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e dell'art. 28 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e variazione di bilancio, da sottoporre al Comitato di gestione.

L'assestamento di bilancio oltre che ridistribuire l'avanzo di amministrazione relativo all'anno 2015, risultante dal procedimento di riaccertamento dei residui attivi e passivi, ridistribuisce anche maggiori entrate pari a euro 7.149.431,11, di cui euro 129.454,30 di parte corrente, euro 7.016.976,81 di parte capitale e euro 3.000,00 in partite di giro

Di seguito vengono esposte le variazioni al documento "Variante al Piano triennale delle attività anni 2016, 2017 e 2018" del Parco Adamello - Brenta da sottoporre al Comitato di gestione:

**parte corrente**

**Missione 9 - "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente" per euro 119.454,30**

**Programma 2 - "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale" per euro 92.000,00**

Macroaggregato - "Redditi da lavoro dipendente"

✓ euro 84.000,00, per le retribuzioni e i contributi del personale operaio SCAU - che si assumerà durante il periodo estivo;

Macroaggregato - "Imposte e tasse a carico dell'Ente"

✓ euro 8.000,00 per versamento I.R.A.P.;

**Programma 5 - "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" per euro 27.454,30**

Macroaggregato - "Acquisto di beni e servizi"

✓ euro 5.000,00, per fornitura carburante per i mezzi in dotazione all'ente e per il riscaldamento;

✓ euro 5.000,00, per rimborso spese di trasferta al personale dell'Ente;

✓ euro 3.000,00, per spese relative all'organizzazione di mostre, convegni, ecc.;

✓ euro 5.000,00, per spese di manutenzione di automezzi, mobili e arredi;

✓ euro 2.454,30, per prestazioni professionali;

✓ euro 1.000,00, per servizi ausiliari;

Macroaggregato - "Trasferimenti correnti"

✓ euro 6.000,00, per servizio mobilità.

**Missione 20 - "Fondi e accantonamenti" per euro 10.000,00**

### **Programma 1 – Fondo di riserva**

- ✓ euro 10.000,00, sul fondo di riserva per spese obbligatorie e d'ordine.

### **parte capitale**

#### **Missione 9 – "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente" per euro 7.016.976,81**

#### **Programma 5 - "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" per euro 7.016.976,81**

#### **Macroaggregato – "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"**

- ✓ euro 50.000,00 per acquisto di mobili e arredi per l'allestimento di una nuova casa del Parco prevista nelle vicinanze dell'abitato di Andalo dedicato alle specie faunistiche di importanza comunitaria;
- ✓ euro 20.000,00 per acquisto impianti e macchinari per le *Casa del Parco*;
- ✓ euro 70.000,00 per acquisto hardware per sedi del Parco e per l'allestimento di una nuova casa del Parco prevista nelle vicinanze dell'abitato di Andalo;
- ✓ euro 30.000,00 per acquisto di beni immobili – è in previsione l'acquisto di manufatti edilizi incongrui, finalizzato alla demolizione degli stessi per un miglioramento ambientale;
- ✓ euro 1.876.976,81 per interventi su infrastrutture ed edifici di seguito riassunti:
  - acquisto materiali, noli, forniture e servizi per operai;
  - interventi di valorizzazione e miglioramento energetico Case del Parco;
  - realizzazione collettore acque bianche a servizio del garage della sede del Parco a Strembo;
  - sistemazione straordinaria della pavimentazione in resina presso il locale caseificio – Casa Natura "Villa Santi";
  - ampliamento impianto fotovoltaico di 3kW, presso la Casa del Parco Acqua Life;
  - ristrutturazione e miglioramento energetico Foresteria del Parco a Sant'Antonio di Mavignola;
  - rivisitazione interna Piano terra della sede del parco a Strembo e sostituzione serramenti;
  - insonorizzazione falegnameria Pesort;
  - lavoro di drenaggio e impermeabilizzazione Casa del parco Flora a Stenico;
  - ristrutturazione centro "Lago di Tovel";
- ✓ euro 340.000,00 per interventi finanziati con il fondo PSR di seguito riassunti:
  - recupero della torbiera del lago delle Malghette;
  - studio per il recupero aree a torbiera in fase di imboschimento nella Riserva Speciale Torbiere di Campiglio (RS5);
  - trasferimento dell'attuale allestimento della Casa del parco "Fauna" di Valdaone;

- lavori di valorizzazione del parcheggio Brenta in Val Algone, comprendente la realizzazione di un nuovo edificio adibito a biglietteria,
- interventi di miglioramento della fruizione pedonale in Val Genova e di valorizzazione di alcuni elementi paesaggistici ambientali;
- restyling del sito del Parco Adamello – Brenta;
- ✓ euro 115.000,00 per interventi di riqualificazione, recupero, miglioramento e valorizzazione del territorio di seguito riassunti:
  - completamento lavori di rifacimento del "Ponte Gabbio" in Val Genova;
  - interventi di riqualificazione ambientale mirati a valorizzare gli aspetti paesaggistici, ambientali e storico-culturali (piccole opere stradali, passerelle, ecc.);
  - intervento di pavimentazione in calcestruzzo di un tratto di strada della Val Ambiez a completamento dei lavori già effettuati;
  - lavori presso il parcheggio in Val di Tovel con nuova pavimentazione;
  - rifacimento passerelle in località Pedruc e Caret;
  - manutenzione straordinaria e valorizzazione sentiero delle miniere in Val di san Valentino;
  - messa in sicurezza tratto di sentiero in località San pancrazio nel Comune di Campodenno;
  - manutenzione straordinaria di alcuni tratti della strada Val Genova, pavimentazione e guardrail sui tornanti tra Ponte Maria e Ragada, nonché nuova struttura al servizio della mobilità a Ponte Maria;
  - realizzazione di un percorso "Kneipp" all'esterno della Casa del Parco "Acqua Life" a Spiazzo;
  - realizzazione di un balcone panoramico in loc. Malga Ritort sulle Dolomiti Unesco,
  - compartecipazione della spesa con Enti proprietari dell'asfaltatura della strada che conduce a Malga Arza;
  - realizzazione ultimo tratto di paramassi presso l'Area Natura a Stenico;
  - acquisto nuovo stand espositivo 4x4 in legno più pannelistica relativa;
  - acquisto nuovo stand espositivo gonfiabile (palaorso);
  - acquisto nuovi infopoint e sistemazioni accessi alle valli;
  - realizzazione nuova cartellonistica e segnaletica di informazione e valorizzazione del territorio;
  - realizzazione pannelli, diorami e altro per allestimento nuovo centro a Andalo;
  - realizzazione pannelli, diorami e altro per allestimento nuovi Punti informativi;
- ✓ euro 5.000,00 per sviluppo di software;
- ✓ euro 40.000,00 per indennità di progettazione e di direzione lavori al personale dipendente;
- ✓ euro 20.000,00 per incarichi professionali;

**Macroaggregato - "Contributi agli investimenti"**

- ✓ euro 4.450.000,00 per coprire le spese relative alla cessione dell'immobile denominato "Casa Grandi" alla Provincia autonoma di Trento.

**Spese per conto terzi e partite di giro**

- ✓ euro 3.000,00 per l'anticipazione per il servizio di carta di credito

Alla luce di quanto sopra, si propone di adottare la proposta del documento "*Variante al Piano triennale delle attività anni 2016, 2017 e 2018*", da sottoporre al Comitato di gestione.

**LA GIUNTA ESECUTIVA**

- udita la relazione;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 29 gennaio 2016, n. 77 con la quale sono stati approvati il Piano delle Attività dell'Ente Parco "Adamello- Brenta" per il triennio 2016-2018 e il Bilancio di previsione 2016- 2018 del medesimo Ente,
- vista la deliberazione della Giunta esecutiva n. 151 di data 17 dicembre 2015 "Adozione della proposta di Bilancio di previsione del Parco Adamello - Brenta per gli esercizi finanziari 2016 - 2018 e relativo bilancio finanziario gestionale";
- esaminata la proposta del documento "*Variante Piano triennale delle attività anni 2016, 2017 e 2018*" del Parco Adamello - Brenta;
- vista la legge provinciale 14 settembre 1079, n. 7, modificata da ultimo con la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;
- vista la legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11 e successive modifiche;
- visto il Decreto del Presidente della Provincia di data 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg. "*Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dei parchi naturali provinciali, nonché la procedura per l'approvazione del Piano del Parco (articoli 42, 43 e 44 della legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11)*", in particolare gli articoli 5, 8, 18, 19, 20 e 21;
- dopo breve discussione ed opportune delucidazioni;
- con voti favorevoli unanimi legalmente espressi per alzata di mano,

delibera

1. di adottare, per quanto in premessa esposto, il documento "*Variante Piano triennale delle attività anni 2016, 2017 e 2018*" del Parco Adamello - Brenta, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

2. di dare atto che le spese relative agli interventi descritti nel documento "*Variante Piano triennale delle attività anni 2016, 2017 e 2018*" sono state preventivate con l'assestamento del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e bilancio pluriennale 2016 - 2018;
3. di sottoporre la presente deliberazione all'approvazione del Comitato di gestione.

MC/VB/lb

Adunanza chiusa ad ore 18.05.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario  
f.to ing. Massimo Corradi

Il Presidente  
f.to avv. Joseph Masè