

Deliberazione della Giunta esecutiva n. 36 di data 24 marzo 2015.

Oggetto: Affidamento dell'incarico ed approvazione del relativo schema di convenzione inerente le attività di monitoraggio floristico per l'anno 2015, alla Fondazione Museo Civico di Rovereto. Impegno di spesa di euro 4.200,00 sul capitolo 2950 articolo 1.

L'Ente Parco ha affidato fin dal 2006 al Museo Civico di Rovereto il monitoraggio nel tempo delle più importanti specie floristiche presenti in area a Parco al fine di una loro scrupolosa tutela.

Come previsto dal Programma annuale di gestione 2015, approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 2439 di data 29 dicembre 2014, si ritiene indispensabile proseguire con tale studio e appoggiarsi, anche per il prossimo anno, alla Fondazione Museo Civico di Rovereto affidando ad essa il monitoraggio di 10 specie di notevole interesse per la loro rarità, di seguito elencate, che necessitano di essere monitorate ogni 5 anni in base alle misure di conservazione adottate con il nuovo Piano di Parco:

Specie da monitorare	Azioni di monitoraggio
Andromeda polifolia,	Stima dei danni da sovra pascolamento (soprattutto nelle due torbiere citate: Palù da la Fava, torbiera in sn. Meledrio ca. 400 m WSW della Malga di Vigo)
Carex buxbaumii,	Sorgenti Meledrio, conteggio esemplari
Dactylorhiza cruenta,	Sorgenti Meledrio, conteggio esemplari
Drosera longifolia	2007: verifica delle 7 stazioni di crescita note all'interno del Parco
Epipactis palustris,	Valagola e Molveno: conteggio esemplari
Herminium monorchis,	Val Jon: conteggio esemplari
Lycopodiella inundata	Stella Alpina: ripetizione transetto
Potentilla palustris,	Sorgenti Meledrio, conteggio esemplari
Rhynchospora alba	rif. Stella alpina: conteggio esemplari
Scheuchzeria palustris	Pian Usei: ripetizione transetto

Allo scopo di svolgere i compiti suesposti, e stante che all'interno dell'Ente non vi sono professionalità specifiche disponibili, è stato chiesto direttamente, ai sensi dell'art. 21, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modificazioni, alla Fondazione Museo Civico di Rovereto un preventivo di spesa per l'organizzazione nell'indagine di monitoraggio.

Il Museo, con nota prot. n. 5/20134, 000031 di data 4 marzo 2015, si è reso disponibile a svolgere le attività di cui sopra per un compenso quantificato in euro 4.200,00, I.V.A. compresa nella misura di Legge.

Considerato che l'importo richiesto dal Museo è da considerarsi congruo per le prestazioni offerte, si propone:

- a. di affidare l'incarico inerente le attività sopra esposte alla Fondazione Museo Civico di Rovereto per un importo complessivo di euro 4.200,00, I.V.A. compresa;
- b. di approvare lo schema di convenzione, regolante i rapporti con la Fondazione Museo Civico di Rovereto per lo svolgimento delle attività di cui al punto a., allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
- c. di dare atto che la convenzione in parola ha scadenza 31 dicembre 2015;
- d. di autorizzare il Direttore del Parco a stipulare la convenzione di cui al punto b., a norma dell'art. 14 del Decreto del Presidente della Provincia 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg.;
- e. di far fronte alla spesa complessiva di euro 4.200,00 con un impegno di spesa di pari importo sul capitolo 2950 articolo 1 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso;

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA ESECUTIVA

- udita la relazione;
- visti gli atti citati in premessa;
- rilevata l'opportunità della spesa;
- visto lo stanziamento di bilancio che presenta la necessaria disponibilità;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 29 dicembre 2014, n. 2439, che approva il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, il bilancio pluriennale 2015 - 2017 e il Programma annuale di gestione 2015 del Parco Adamello - Brenta;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale 26 gennaio 2001, n. 176, che approva il *"Regolamento di attuazione del principio della distinzione tra funzioni di indirizzo politico - amministrativo e funzione di gestione"* del Parco Adamello - Brenta;
- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modifiche;
- visto il regolamento di attuazione della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 concernente: *"Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento"*, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg.;

- vista la legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11 e successive modifiche;
- visto il D.P.P. di data 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg. *"Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dei parchi naturali provinciali, nonché la procedura per l'approvazione del Piano del Parco (articoli 42, 43 e 44 della legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11)";*
- a voti unanimi, espressi nelle forme di legge,

delibera

1. di affidare l'incarico inerente le attività di monitoraggio floristico e meglio indicate in premessa, alla Fondazione Museo Civico di Rovereto per un importo complessivo di euro 4.200,00, I.V.A. compresa;
2. di approvare lo schema di convenzione, regolante i rapporti con la Fondazione Museo Civico di Rovereto per lo svolgimento delle attività di cui al punto 1., allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
3. di dare atto che la convenzione in parola ha scadenza 31 dicembre 2015;
4. di autorizzare il Direttore del Parco a stipulare la convenzione di cui al punto 2., a norma dell'art. 14 del Decreto del Presidente della Provincia 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg.;
5. di far fronte alla spesa complessiva di euro 4.200,00 con un impegno di spesa di pari importo sul capitolo 2950 articolo 1 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso

POC/ad

Adunanza chiusa ad ore 18.45.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
f.to ing. Massimo Corradi

Il Presidente
f.to Antonio Caola

PARCO NATURALE ADAMELLO - BRENTA (STREMBO)

Prot. n.

SCHEMA DI CONVENZIONE

La presente convenzione è finalizzata ad un programma di attività botaniche da effettuarsi nell'anno 2015 nel territorio del Parco, da parte della Fondazione Museo Civico di Rovereto.

Premesso che il Programma annuale di gestione 2015, prevede il proseguimento dell'attività di monitoraggio floristico delle specie più significative del Parco.

Tra i Signori:

- dott. Roberto Zoanetti, nato a Tione di Trento il 25 aprile 1959, domiciliato per la carica in Strembo, presso il Parco Adamello - Brenta, con sede in Strembo, Via Nazionale, n. 24, codice fiscale n. 95006040224, il quale interviene ed agisce in rappresentanza dello stesso nella sua qualità di Direttore del suddetto Ente, investito dei poteri di stipulazione dei contratti deliberati dalla Giunta esecutiva dell'Ente medesimo, ai sensi dell'art. 14 del Decreto del Presidente della Provincia 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg. e successive modificazioni;

- dott. Franco Finotti, dirigente della Fondazione Museo Civico di Rovereto, nato a Mori il 21 febbraio 1954, il quale interviene ed agisce in rappresentanza del Museo Civico di Rovereto, C.F. e P.IVA 00125390229;

- si conviene quanto segue:

ART. 1

Oggetto della convenzione

L'Ente Parco Adamello – Brenta (qui di seguito denominato Parco), come sopra rappresentato, affida alla Fondazione Museo Civico di Rovereto (qui di seguito denominato Museo), che accetta, l'incarico inerente l'organizzazione e la realizzazione del seguente programma di attività botaniche da effettuarsi nell'anno 2015 nel territorio del Parco:

Specie da monitorare	Azioni di monitoraggio
-----------------------------	-------------------------------

Andromeda polifolia,	Stima dei danni da sovra pascolamento (soprattutto nelle due torbiere citate: Palù da la Fava, torbiera in sn. Meledrio ca. 400 m WSW della Malga di Vigo)
Carex buxbaumii,	Sorgenti Meledrio, conteggio esemplari
Dactylorhiza cruenta,	Sorgenti Meledrio, conteggio esemplari
Drosera longifolia	2007: verifica delle 7 stazioni di crescita note all'interno del Parco
Epipactis palustris,	Valagola e Molveno: conteggio esemplari
Herminium monorchis,	Val Jon: conteggio esemplari
Lycopodiella inundata	Stella Alpina: ripetizione transetto
Potentilla palustris,	Sorgenti Meledrio, conteggio esemplari
Rhynchospora alba	rif. Stella alpina: conteggio esemplari
Scheuchzeria palustris	Pian Usei: ripetizione transetto

Art. 2

Il Museo dovrà presentare una relazione finale (da presentarsi sia in formato cartaceo che informatizzato) allo scadere del termine contrattuale che viene fissato in data 31 dicembre 2015.

Art. 3

Il Parco, per le prestazioni oggetto del presente rapporto di collaborazione, corrisponderà al Museo la somma di euro 4.200,00 (quattromiladuecento/00) comprensiva dell'I.V.A..

Art. 4

Il compenso dovuto sarà saldato dal Parco ad avvenuta consegna dei documenti indicati all'art. 2.

Il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla presentazione di idoneo documento fiscale.

Art. 5

In caso di ritardo verrà applicata una penale di euro 25,00 (venticinque) per ogni giornata di ritardo, importo che sarà portato in detrazione su quanto dovuto dal Parco.

Per motivi validi e giustificati, il Parco potrà concedere proroghe relative alla consegna dei lavori, previa motivata richiesta, da presentarsi in forma scritta entro e non oltre la scadenza indicata nel presente articolo.

Art. 6

I dati ottenuti nel corso dell'indagine oggetto del presente atto resterà di piena ed assoluta proprietà del Parco.

Art. 7

Il Museo assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.. A tal fine il Museo si obbliga a comunicare all'Ente concedente entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'art. 3 della Legge succitata nonché nello stesso termine le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Art. 8

Il CIG attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici (AVCP) ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, finalizzato alla tracciabilità dei flussi di denaro pubblico, è _____. Il CIG dovrà essere riportato sulle fatture emesse a carico del Parco

Art. 9

In ottemperanza a quanto indicato nel Decreto ministeriale n. 55 di data 3 aprile 2013, il Parco, a decorrere dal 31 marzo 2015, non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato D.M. n. 55/2013. A tal proposito si informa che il Codice Univoco Ufficio al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche è UFKQER.

Art. 10

Nel caso in cui il Museo non si attenga alle indicazioni formulate o sorgano divergenze con l'Ente Parco, lo stesso può procedere senza indugio alla sospensione dell'incarico.

Art. 11

Tutte le controversie che insorgessero relativamente alla interpretazione ed esecuzione della presente convenzione saranno possibilmente definiti in via amministrativa. Nel caso di esito negativo del tentativo di composizione in via amministrativa, dette controversie saranno, nel termine di trenta giorni da quello in cui fu abbandonato il tentativo di definizione pacifica, deferite ad un Collegio arbitrale, costituito da tre membri di cui uno scelto

dall'Amministrazione, uno dal professionista ed il terzo, con funzioni di Presidente, nominato d'intesa tra le parti ed in caso di disaccordo dal Presidente del Tribunale del foro competente

Art. 12

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del presente atto, ad eccezione dell'I.V.A., sono a carico del Museo.

Art. 13

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 1 lettera b) della parte II della tariffa allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, trattandosi di atti che riguardano prestazione di servizi soggetti ad I.V.A..

Letto, accettato e sottoscritto.

Strembo, lì

Parco Naturale Adamello - Brenta
Il Direttore - dott. Roberto Zoanetti

Rovereto, lì.....

Fondazione Museo Civico di Rovereto
dott. Franco Finotti

Parte integrante e sostanziale della deliberazione della Giunta esecutiva n. 36 di data 24 marzo 2015.

Il Segretario
f.to ing. Massimo Corradi

Il Presidente
f.to Antonio Caola