

ALLEGATO 1

PARCO NATURALE ADAMELLO-BRENTA STREMO (TN)

Prot. n. _____

Accordo amministrativo tra il Comune di Comano Terme e il Parco Naturale Adamello Brenta per la valorizzazione della Val Algone e la gestione del traffico veicolare sulla strada che porta a Malga Movlina.

Art 1. Oggetto accordo

Il presente accordo tra il Comune di Comano Terme, di seguito denominato Comune, rappresentato dal Sindaco Caldera Livio che agisce in esecuzione e per le motivazioni della deliberazione consiliare n. _____ di data _____ e il Parco Naturale Adamello Brenta, di seguito denominato Parco, e rappresentato dal Presidente Antonio Caola che agisce in esecuzione e per le motivazioni della deliberazione n. _____ di data _____, è finalizzato a definire le azioni di valorizzazione della Val Algone, emerse da uno studio di riqualificazione redatto da Ökoinstitut Südtirol/Alto Adige, che viene riportato in allegato al presente accordo (Allegato A: Piano di valorizzazione della Val Algone).

Si riportano di seguito le azioni principali riportate nello studio sopraccitato.

Art 2: Durata dell'accordo

Il presente accordo, sottoscritto da entrambe le parti, ha durata 9 (nove) anni dalla data di sottoscrizione.

Art. 3: Oggetto dell'accordo

Le due Amministrazioni cooperano per la realizzazione di interventi volti alla valorizzazione della Val Algone, relativi ad opere strutturali, alla gestione della mobilità e ad attività culturali, turistiche. Gli interventi previsti sono riportati nella seguente tabella:

INTERVENTI STRUTTURALI

TEMA	ATTIVITA'	A CURA DI	COSTI PRESUNTI
Interventi su strutture edificiali	1. Realizzazione di una nuova struttura di servizio alla mobilità nei pressi del parcheggio BRENTA con la eliminazione del rudere CHECOT. Nota: la nuova struttura deve incorporare la cabina elettrica di trasformazione/distribuzione prevista in loco dal progetto di elettrificazione della Val Algone (per evitare la presenza di ulteriori manufatti)	Parco	€ 80.000
	2. Realizzazione di un nuovo servizio igienico nella cascina STABLEI, per rendere indipendenti le due unità abitative	Comune	

	3. Malghe MOVLINA/NAMBI revisione impianti generazione energia elettrica	Comune	
Servizi igienici	4. Conferma della gestione dei servizi igienici di Malga MOVLINA da parte del malgaro tramite una specifica nel contratto di affitto	Comune	
Sentieri	5. Manutenzione di alcuni sentieri sulla base di una specifica convenzione tra Comune e Parco	Comune 50% Parco 50%	€ 6.000/anno
	6. Manutenzione straordinaria del sentiero DBB nel tratto Rifugio PACE ⇔ inizio pascolo	Parco	€ 15.000
	7. Manutenzione del sentiero "Val Algone"	Parco	€ 1.000/anno
Strada	8. Manutenzione ordinaria della strada Val Algone Pont delle Seghe ⇔ Malga MOVLINA - scarpate (sfalcio) - canalette (pulizia)	Parco	€ 5.000
	9. Manutenzione straordinaria, sulla base di una specifica convenzione tra Comune e Parco, per: - scarifica, fresatura e rullatura tra Curva VALLON e curva NAMBI (circa 2 km) - scarifica, fresatura e rullatura piana MOVLINA (circa 1 km), con una pendenza trasversale, necessaria per scarico acque piovane; - sostituzione delle canalette necessarie	Parco 50% Comune 50%	€ 35.000
Aree picnic	10. Mantenimento aree pic-nic presso le Malghe NAMBI, STABLEI e MOVLINA	Parco	€ 2.000
	11. Allestimento nuova area attrezzata per picnic presso nuovo parcheggio BRENTA	Parco	€ 10.000

GESTIONE MOBILITÀ

Parcheggi	12. Cambiamento percorso della strada cascina CHECOT e sistemazione Parcheggio BRENTA	Parco entro 31.03.2015	Progettazione e Valutazione Incidenza
	13. Cambiamento percorso della strada cascina CHECOT e sistemazione Parcheggio BRENTA	Comune	(collaborazione Bacini Montani)
	14. Mantenimento degli attuali parcheggi lungo l'asse stradale (cartellonistica, delimitazioni e pavimentazione in stabilizzato)	Parco	€ 1.000/anno
Regolamentazione traffico	15. Vedi art.lo 4 Gestione del traffico veicolare, riportato in seguito nel presente accordo	Parco entro Giugno 2015	€ 5.000
	16. Studio e realizzazione di un'adeguata segnaletica per evidenziare accessi, parcheggi e sentieri		

Trasporto pubblico	17. Valutazione condivisa di un'eventuale concessione di un servizio taxi privato cadenzato nel periodo di alta stagione sulla tratta Parcheggio BRENTA ⇔ Parcheggio MOVLINA	Parco Comune	
Mountain bike	18. Studio e realizzazione di un'adeguata segnaletica per evidenziare la presenza di traffico promiscuo sulla strada Malga MOVLINA ⇔ LISAN (veicoli, biciclette e pedoni)	Parco entro Giugno 2015	€ 5.000

ATTIVITÀ CULTURALI/TURISTICHE/COMUNICAZIONE

Il tema dell'energia	19. Impegno a proseguire nel progetto di elettrificazione della Val Algone al fine dell'eliminazione dei generatori a idrocarburi	Comune	€ 1.000.000
GEOPARK E CETS	20. Stipula convenzione per area GHEDINA	PAT/Parco	
	21. Progettazione Restauro Antica Vetreria	PAT	
	22. Acquisizione e demolizione manufatti incongrui presso l'Antica Vetreria	Parco	€ 30.000
	23. Restauro Antica Vetreria	PAT	
	24. Valorizzazione e allestimento museale della vetreria e del percorso del vetro	Parco/PAT	€ 20.000
	25. Realizzazione progetto malghe dipinte	Parco	€ 5.000
Comunicazione	26. Studio e realizzazione di un'adeguata segnaletica per migliorare la visibilità del Parco: - integrare la segnaletica del Parco presso il bivio del LISAN (SP 34) - modificare il punto panoramico a MOVLINA con "puntatore a paletti" (sul deposito acqua) - modificare i cartelli segnaletici delle strutture ricettive in maniera più leggibile - a MOVLINA e BRENTA cartellone con sentieri e orari di percorrenza 27. Realizzare pieghevole Val Algone con indicati mappa sentieri, tempi percorrenza, orari mobilità, tariffe, ecc....	Parco	€ 15.000
Campeggi	28. Approvazione tramite PAG di un regolamento per i campeggi previa intesa con gli Enti interessati	Parco	

Art. 4: la gestione del traffico veicolare

Ai fini del presente articolo si definisce:

1) Orari/Periodi (definizioni):

Invernale	Dal 1 Dicembre al 30 Aprile
Estivo - Alta Stagione	Sabati/Domeniche di Luglio e tutti i giorni di Agosto
Estivo - Bassa Stagione	Parte rimanente dell'anno
Silenzio Notturno	Dalle 22:00 alle 04:00
Silenzio Diurno	Dalle 12:00 alle 15:00 nel periodo di Alta Stagione
Estivo Presidiato	Dalle 06:00 alle 12:00 nel periodo di Alta Stagione (dalle 13:00 alle 15:00, controllo strada fino a Movlina)

2) Categorie Utenti (definizioni):

Personale incaricato per funzioni speciali	<ol style="list-style-type: none"> 1. Addetti alla sorveglianza patrimonio silvo-pastorale 2. Operatori addetti alle attività di pascolo, forestali e di manutenzione/controllo degli immobili pubblici 3. Pubblica Sicurezza e attività di segnalazione e vigilanza per caccia, pesca e attività svolte dal personale del Parco 4. Addetti controllo fauna per specifici progetti
Fruitori di Edifici e Terreni	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proprietari 2. Assegnatari/Affittuari (giuridicamente titolati)
Titolari Uso Civico	<ol style="list-style-type: none"> 1. Residenti nelle frazioni dell'ex Comune di Bleggio Inferiore
Clienti delle strutture ricettive	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pernottanti nelle strutture ricettive (un permesso per ogni stanza) 2. Fruitori del servizio ristorazione all'Agriturismo Malga NAMBI
Convenzionati con Comune o riconosciuti tali	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ex residenti del Comune di Comano Terme 2. Residenti dell'ex Comune di Lomaso 3. Residenti in altri Comuni nel periodo di vigenza degli accordi con Comano Terme
Operatori e Campeggiatori	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestori e personale di accompagnamento 2. Campeggiatori
Visitatori (a pagamento)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Turisti che si recano in valle 2. Visitatori dei campeggi quali ad esempio famigliari 3. Residenti degli altri Comuni del Trentino, che non rientrano nelle altre categorie di utenti
Partecipanti a Manifestazioni	<ol style="list-style-type: none"> 1. Festa ai XII Apostoli 2. Feste delle Malghe (VALLON, VALAGOLA, ZERLE e PLAN)

Ad eccezione del personale incaricato per funzioni speciali, che nell'esercizio delle stesse ha sempre accesso alla strada, la disciplina del traffico veicolare da parte del Parco deve rispettare quanto segue:

- a) Zona regolamentata: la zona a traffico limitato viene individuata nel tratto di strada fra il Parcheggio BRENTA e il Parcheggio MOVLINA.
- b) Periodi/Orari di regolamentazione del traffico:

-b1) **Invernale**: chiusura della strada a monte della curva del VALLON.

Questo periodo, in base alle condizioni climatiche, può essere modificato di volta in volta dalle Amministrazioni.

Condizioni climatiche permettendo, viene derogato per gli assegnatari di uso civico di legnatico.

Viene inoltre derogato per l'esercizio della caccia, nelle uscite registrate di abbattimento e recupero della selvaggina.

- b2) **Silenzio Notturmo:** durante tutto l'anno, dalle 22:00 alle 04:00, viene istituita una fascia notturna di silenzio, con eccezione per i Proprietari/Assegnatari di Edifici abitati, per il cui raggiungimento è necessario transitare sulla strada (solo per il tratto minimo necessario).
- b3) **Bassa Stagione:** dal 1 maggio al 30 novembre compresi, dalle 04:00 alle 22:00 l'accesso ai visitatori è contingentato fino a 50 (cinquanta) veicoli, con biglietto giornaliero a pagamento per parcheggio a monte, rilasciato dalla biglietteria automatica o presso le strutture indicate sulla stessa, nel caso non sia in servizio.

In questo periodo (con i medesimi orari), possono inoltre usufruire della strada le altre categorie di utenti descritti nelle definizioni in testa a questo articolo.

- b3) **Alta Stagione:** oltre a quanto previsto nel periodo di Bassa Stagione di cui al comma precedente, nei giorni festivi di luglio (sabato e domenica) e per tutto il mese di agosto, dalle 06:00 alle 12:00 (salvo diverse impostazioni concordate tra le amministrazioni), l'accesso è presidiato da personale del Parco, che per i visitatori emetterà idoneo biglietto giornaliero a pagamento per parcheggio a monte.

In mancanza dell'operatore il biglietto a pagamento può essere rilasciato dalla biglietteria automatica o presso le strutture indicate sulla stessa, nel caso non sia in servizio.

Viene istituita una fascia di silenzio dalle 12:00 alle 15:00, nella quale nessun veicolo potrà circolare (ammessi solo veicoli che scendono a valle per uscire dalla zona a traffico limitato).

L'eventuale istituzione del servizio di taxi o bus navetta, alternativo al traffico privato, comporta il divieto di accesso, nella stessa fascia oraria.

c) Regole generali:

- c.1) l'importo della tariffa giornaliera per la sosta verrà fissata dalla Giunta esecutiva del Parco sentito il Sindaco del Comune di Comano Terme.
- c.2) I veicoli sono tenuti a parcheggiare presso le apposite aree segnalate a parcheggio dal Parco lungo la strada. L'individuazione di eventuali nuove aree di parcheggio rispetto a quelle attuali da parte del Parco dovrà avvenire d'intesa con il Comune di Comano Terme.
- c.3) Ai fini del controllo da parte degli organi di vigilanza si precisa che per l'identificazione dei veicoli a motore in uso o di proprietà delle varie categorie di persone esonerate dal pagamento del ticket, il Parco riconosce validità:
 - c.3.1) per i fruitori delle strutture ricettive in valle (Albergo BRENTA, Rifugio GHEDINA e Agriturismo Malga NAMBI) all'apposito contrassegno fornito dal Comune di Comano Terme ai titolari delle strutture ricettive che lo compileranno di volta in volta con indicato il giorno di utilizzo, la targa dell'autoveicolo e il periodo di alloggio dei fruitori;
 - c.3.2) per i soggetti convenzionati con il Comune, o riconosciuti tali, al contrassegno di riconoscimento previsto dall'art. 100 della L.P. 25/05/2007 n. 11, riguardante il rilascio delle

autorizzazioni al transito sulle strade forestali non adibite ad esclusivo servizio del bosco;

c.3.3) per i fruitori degli edifici, all'apposito contrassegno rilasciato dal Comune di Comano Terme, su richiesta degli interessati, di riconoscimento con indicata la località da raggiungere. Il rilascio del contrassegno giornaliero è numericamente contingentato in base alla capacità ricettiva delle strutture, data dal numero delle stanze occupate.

Sia gli scontrini che i contrassegni di cui ai punti precedenti devono essere collocati in modo ben visibile sul cruscotto anteriore del veicolo.

c.4) Tutte le date e gli orari relativi ai vari periodi richiamati nella lettera b) del presente articolo possono, per specifiche esigenze gestionali, essere modificati d'intesa tra Comune e Parco e devono essere comunicati al personale addetto ai controlli.

c.5) Il Parco potrà istituire un servizio di mobilità in occasione della festa dei XII Apostoli e altre feste eventuali con molti partecipanti.

c.6) Per quanto di cui al punto precedente e per esigenze connesse all'effettuazione di sagre, feste campestri e altre manifestazioni di carattere sociale, culturale e sportivo, il Parco, sentito il Comune, può permettere la libera circolazione sulla strada e la sosta per il periodo strettamente necessario, pubblicando gli orari convenuti.

c.7) Al personale addetto alla conduzione delle malghe della Val Algone, compresa la Malga Plan, il Parco potrà rilasciare permessi per libera circolazione nel periodo dell'alpeggio.

c.8) Il Parco potrà proseguire la propria attività di monitoraggio dei flussi veicolari nei punti più significativi della valle.

c.9) La gestione del traffico veicolare in Val Algone viene assunta dal Parco a partire dalla sottoscrizione del presente accordo. Nel periodo estivo il Parco garantisce la presenza di proprio personale qualificato per la gestione degli spazi di sosta, il controllo del traffico veicolare e l'informazione dei visitatori.

Art. 5: comodato d'uso distributore biglietti

L'Amministrazione dà in comodato gratuito al Parco l'apposito strumento di rilascio automatico dei biglietti per il transito sulla strada. L'onere della manutenzione spetta al Parco fino alla sua restituzione al Comune che può avvenire, da parte del Parco in qualsiasi momento, oppure su richiesta dell'Amministrazione, previo preavviso di almeno 60 giorni.

Art. 6: Rendicontazione

Il Parco si impegna a rendicontare annualmente i dati relativi al traffico veicolare ed agli incassi, nonché i dati relativi all'attività di manutenzione della strada.

Art. 7: Riunioni di coordinamento

In ogni momento, se richiesto dal rappresentante legale dei due Enti aderenti al presente accordo, è convocata dal Parco una riunione per verificare lo stato di attuazione dell'accordo, nonché ogni eventuale problema afferente lo stesso.

Art. 8: Controversie

Per eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, esecuzione e/o validità del presente accordo e che non possono essere risolte in via amministrativa si procederà in base alla normativa vigente in materia di giurisdizione.

Art. 9: Spese fiscali

Le eventuali spese fiscali inerenti alla stipulazione del presente accordo vengono assunte dal Parco e dal Comune e ripartite in parti uguali al 50%.

Art. 10: Imposta di bollo e registrazione

Agli effetti fiscali le parti dichiarano che il presente atto è soggetto ad imposta di bollo ed è da considerarsi come atto non avente contenuto patrimoniale e quindi soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in quanto l'attività del Parco non costituisce prestazione patrimoniale alla controparte, bensì esecuzione di disposizioni della legge provinciale n. 11/2007 e s.m. e relativi regolamenti.

Letto, accettato e sottoscritto.

Comano Terme,

COMUNE DI COMANO TERME
IL SINDACO - LIVIO CALDERA

.....

Strembo,

PARCO NATURALE ADAMELLO BRENTA
IL PRESIDENTE - ANTONIO CAOLA

.....

Parte integrante e sostanziale della deliberazione della Giunta esecutiva di data 24 marzo 2015, n. 35.

Il Segretario
f.to ing. Massimo Corradi

Il Presidente
f.to Antonio Caola